



MODELO PEDAGÓGICO – COMPONENTE B-LEARNING

INFORME DE ALTERNANCIA

Colegio Cumbres Bogotá

2020-2021

fecha de actualización: 06.01.2021

Consideraciones Generales

Este documento tiene como finalidad brindar los lineamientos particulares para continuar ofertando nuestro servicio educativo, caracterizado por la excelencia en los procesos de formación integral de nuestros estudiantes.

El planteamiento de este proyecto surge como respuesta a los escenarios educativos surgidos como consecuencia de la pandemia ocasionada por el COVID-19. No obstante, dicho planteamiento no solo pretende ser una reacción a la contingencia, sino que propende por generar alternativas y propuestas de innovación que perduren en el tiempo con el firme propósito de mantener una mejora constante en favor de la comunidad educativa.

En consecuencia, cabe aclarar que la razón de ser del Colegio Cumbres Bogotá, su misión, valores y principios institucionales siguen siendo el horizonte de la labor que realizamos cada día. Estos han estado presentes desde su fundación y se mantendrán presentes en cada acción que llevemos adelante. No obstante, sí es importante hacer hincapié en que es necesario pensar los modos, estrategias y herramientas más acordes a las circunstancias actuales que nos permitan cumplir a cabalidad nuestra misión.

Tanto este documento, como el protocolo de bioseguridad y sus anexos, evidencian el compromiso que tiene el colegio con el cumplimiento de las políticas públicas que propenden por el retorno gradual, progresivo y seguro de los estudiantes a los salones de clase. Las adaptaciones a la planta física para albergar de manera segura al 35% de los estudiantes, el acondicionamiento de los salones de clase, las zonas verdes y la inversión en recursos destinados a proteger la salud de los miembros de la comunidad, han sido una prioridad desde el momento en que fuimos informados de la posibilidad de abrir nuestras puertas nuevamente.

La confianza, el acompañamiento y el apoyo de las familias ha sido vital durante estos meses de pandemia, por lo que este paso al modelo B- Learning se ha diseñado para que se lleve a cabo de manera concertada y con el consentimiento de las familias, de manera que continuemos

fortaleciendo el proceso formativo de nuestros estudiantes.

Por último, y no menos importante, cabe resaltar que en la “Excelencia Cumbres” los padres de familia, los estudiantes y el Colegio formamos un solo equipo que nos permite la ayuda y el crecimiento mutuo para ser “Semper Altius”.

Contenido

Consideraciones Generales.....	2
I. Objetivo, alcance y beneficiarios	5
II. Elementos de la Excelencia Cumbres	8
III. Queremos hacer las cosas nuevas	10
IV. Lineamientos para el año 2020-2021 ¡Juntos somos más fuertes!.....	19
V. Aspectos prácticos para cada sección	37
VI. Aspectos de bioseguridad	85
VIII. Seguimiento al proceso.....	95
IX. Otros aspectos	96

I. Objetivo, alcance y beneficiarios

Objetivo:

Proponer los lineamientos específicos para la prestación del servicio educativo para el año 2020-2021, teniendo en cuenta las circunstancias actuales ocasionadas por la pandemia del COVID-19, de modo que se puedan garantizar tanto la excelencia formativa como la mitigación del riesgo relacionado con la salud de las partes interesadas.

Alcance

Desde el diseño de la prestación del servicio para el ciclo escolar 2020-2021 hasta la ejecución y evaluación de este. Tiene en cuenta también que las estrategias aquí implementadas puedan perdurar en el tiempo con el firme propósito de mejorar en la excelencia formativa de los estudiantes.

Es importante mencionar que, aunque el colegio cuenta con una infraestructura para el retorno gradual, progresivo y seguro de todos los estudiantes, se compromete con el cumplimiento de los lineamientos establecidos por el Gobierno Nacional sobre la atención de un aforo máximo del 35% de la población escolar que asistirá de manera voluntaria y que además, debe contar con el consentimiento firmado de los padres de familia.

Beneficiarios

Los beneficiarios directos son los estudiantes, los padres de familia y la comunidad interna. Sin embargo, para efectos prácticos de la asistencia de los estudiantes a las instalaciones del colegio y siguiendo las indicaciones del Ministerio de Educación Nacional para procurar un retorno gradual, progresivo y seguro a la presencialidad bajo el esquema de alternancia, es necesario realizar la caracterización de condiciones poblacionales de los integrantes de la comunidad educativa asociadas a edad y comorbilidades. Tener este diagnóstico posibilita establecer con qué población se cuenta para prestar el servicio educativo de manera presencial bajo el esquema de alternancia y quiénes deben continuar su labor o proceso educativo desde el hogar. Esto será fundamental al momento de organizar la jornada escolar y definir estrategias de alternancia entre el trabajo educativo apoyado por las familias en casa y el que se desarrollará de manera presencial en el

colegio, así como el manejo de servicios complementarios como transporte y alimentación escolar, entre otros.

Considerando lo anterior, las familias deberán diligenciar una encuesta por cada hijo en la que se solicita información pertinente para poder elaborar dicha caracterización y además, indaga sobre la intención que tienen las familias acerca del envío de sus hijos al colegio bajo el modelo de B-Learning. Para conocer la encuesta se debe ingresar al siguiente link: <https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=NtsezW4zSk6Xe3qrHu77htTSiljREndElk9MqHwEUTtUOVM4Q1U5RFIwNkEzRVFFTU5QUFQ3N01FRS4u>

También hay otros beneficiarios indirectos que no se caracterizarán aquí, pero que se pueden consultar en el Manual de Calidad del SGOE.

Referente teórico

Para el desarrollo de esta propuesta pedagógica, se han considerado diversas fuentes de información que permiten enmarcarla dentro del contexto real. A continuación, se mencionan las más representativas:

El Banco Interamericano de Desarrollo presenta en el documento *La educación en tiempos del coronavirus: Los sistemas educativos de América Latina y el Caribe ante COVID-19 (2020)* un panorama de la realidad latinoamericana sobre los entornos virtuales que están mediando en los sistemas educativos, lo cual permite identificar oportunidades de fortalecimiento en el escenario del colegio Cumbres Bogotá.

En referencia al marco legal, el Gobierno Nacional ha generado decretos y reglamentaciones que orientan el quehacer en las instituciones, entre las que se encuentran las Directivas Ministeriales No.3, 7, 10 y 12 en las cuales se presentan orientaciones para los colegios, referentes a la prestación del servicio educativo durante la emergencia sanitaria generada por el COVID19 y que solicita adoptar medidas caracterizadas por el reconocimiento a la necesidad de mantener la calidad educativa en las instituciones a través del ejercicio de la educación no presencial.

Así mismo, no hay que desconocer que, desde su origen, el decreto 1075 aporta también

información relevante acerca de la importancia de la incorporación de las TIC en el proceso educativo: *“las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, en las instituciones educativas para mejorar la calidad del sistema educativo y la competitividad de los estudiantes del país”* (artículo 1.1.1.1) y en lo sucesivo, menciona la oportunidad del aprovechamiento de las TIC en el proceso educativo.

II. Elementos de la Excelencia Cumbres

Los propósitos fundamentales del Colegio Cumbres Bogotá están expresados en la misión y la visión del colegio, sin embargo, su contexto y fundamento tienen un bagaje explicativo bastante amplio que termina por develar nuestra razón de ser. Dicho contexto está planteado en el Modelo Educativo presente en todos los colegios del Regnum Christi y que representa nuestra ruta de navegación en favor de la formación integral de nuestros estudiantes. Así pues, en estas circunstancias el horizonte de formación no cambia, pero sí reviste un nuevo sentido en el cual la tecnología entra a jugar un papel importante, no tanto porque sea la finalidad, sino porque se convierte en un aliado estratégico del profesor para que lo que quiere enseñar sea de fácil acceso de los estudiantes y así puedan dedicar más tiempo al encuentro y atención personal, que es la base de nuestro quehacer pedagógico.

a. Misión

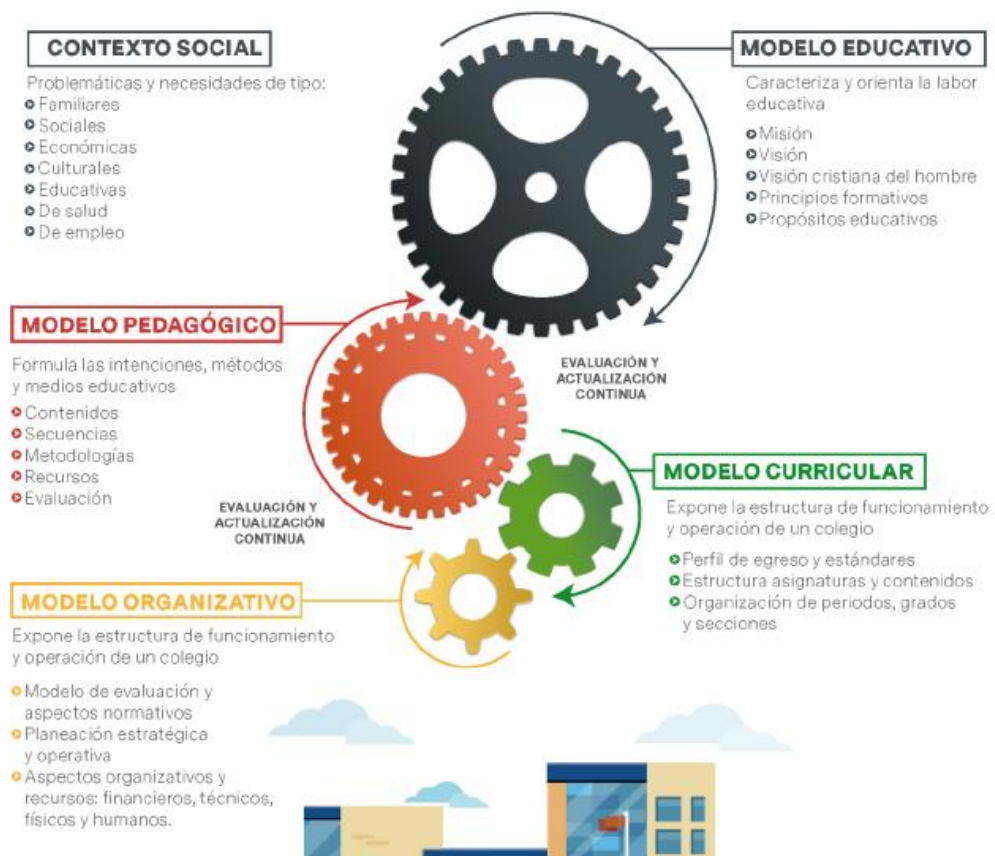
La misión que une a los colegios de la red se puede sintetizar en que queremos ayudar a “formar personas íntegras, líderes cristianos que renueven la sociedad”.

b. Visión

Corresponde a cada colegio determinar las metas que quiere ir logrando en el tiempo, acorde a las circunstancias y realidades propias. Para el Colegio Cumbres Bogotá nos hemos propuesto desde hace cuatro años, en la cual se expresa que “en el año 2022 el Colegio Cumbres será una institución líder en el ámbito local, nacional e internacional, reconocido por la formación de personas íntegras y trilingües quienes desde el desarrollo de su inteligencia, voluntad y afectividad actúan cristianamente en el contexto de una cultura globalizada”.

c. Elementos integradores que nos llevan a la Excelencia Cumbres

Cada uno de los elementos que se presentan a continuación engranan en una sola realidad para que el Colegio Cumbres Bogotá concrete en la singularidad de cada persona lo expresado tanto en su misión como en su visión.

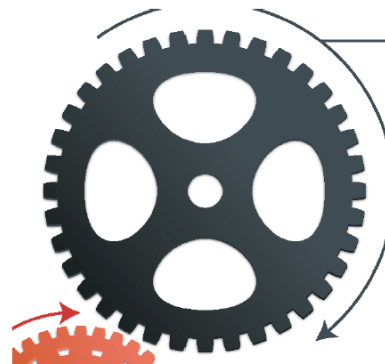


III. Queremos hacer las cosas nuevas

Fieles a nuestra misión y a la máxima de que cada acción nos lleve a ser excelentes, la realidad de hoy nos presenta una gran oportunidad para hacer las cosas nuevas. Es una tarea que se pone delante nuestro y nos exige, más que nunca, el trabajo en sinergia de cada uno de los miembros que componen la comunidad: padres de familia, estudiantes y colegio. Ya nos une el propósito de ayudar a crecer a nuestros estudiantes desde los aspectos intelectual, humano y espiritual, sin embargo, hoy se nos pide repensar los modos y estrategias en los que lograremos que cada quien, creciendo según su singularidad, sea feliz en el estilo de vida al que haya sido llamado. Así pues, la tarea es descubrir nuevas herramientas para el mismo fin: crecer, ser feliz y transformar la sociedad.

a. Horizonte: modelo educativo

Constituye la meta y la carta de navegación fundamental que orienta los esfuerzos de nuestra comunidad educativa y da sentido a las acciones y tareas educativas cotidianas.



MODELO EDUCATIVO

Caracteriza y orienta la labor educativa

- Misión
- Visión
- Visión cristiana del hombre
- Principios formativos
- Propósitos educativos

Al centro de nuestra razón de ser está la persona humana en su singularidad y posibilidad de crecer, para lo cual, nos seguimos manteniendo fieles a nuestros principios formativos y propósitos educativos:

- Formación en la búsqueda de la verdad.
- Formación de personas libres y maduras.
- Formación de personas que amen a cristo y sean sus apóstoles.

Estos propósitos educativos son los que nos plantea el ideario de los Colegios del Regnum Christi, en el capítulo III *Elementos de nuestro modelo formativo*.

b. Crecimiento en el modelo pedagógico

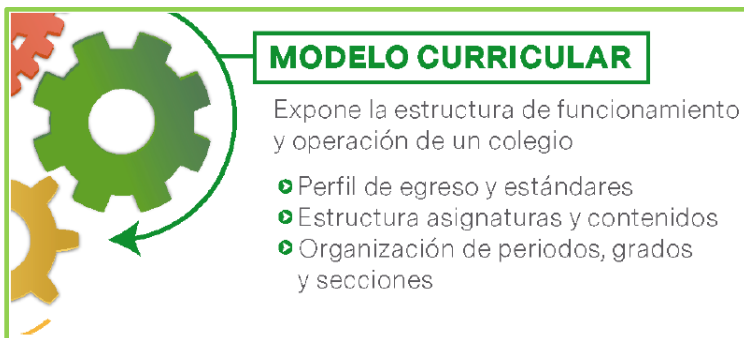


Si bien en lo fundamental nuestro modelo en cuanto a intenciones formativas se mantiene, es necesario repensar algunos elementos que nos permitan alcanzar el perfil de egreso deseado y que imprime el sello “Cumbres” en cada uno de nuestros

egresados, quienes se distinguen en la sociedad por ser agentes transformadores de cambio.

Así pues, es necesario repensar las metodologías de enseñanza-aprendizaje, los recursos que secundan la acción formativa de nuestros docentes y los medios de evaluación del progreso del estudiante en su camino Semper Altius. No obstante, ello no es nuevo en Cumbres, pues ya se ha venido trabajando en nuevas metodologías, recursos mediados principalmente por la tecnología y medios evaluativos que lleven al estudiante a pasar del saber al saber hacer. De este modo, el modelo pedagógico ha tenido un crecimiento que se alinea a las expectativas del mundo de hoy y que, de algún modo, responde a las necesidades de esta contingencia. No obstante, es el momento de acrisolar tales elementos, de modo que la excelencia de nuestros estudiantes sea el principal objetivo.

c. Innovación en el modelo curricular



La innovación en este campo tampoco es nueva, pues ya se ha venido gestando cambio en el colegio, desde los ambientes de aprendizaje hasta la organización de los planes de estudio, en los cuales se ha primado el

desarrollo de habilidades encaminadas al saber hacer; sin embargo, en Cumbres se le imprime un sentido mayor, pues dichas habilidades no solo son para el bien propio, sino que nuestros estudiantes reconocen que hay mayor alegría y fruto cuando aquellas se ponen al servicio de los demás (sabe ser).

De otro lado, en el modelo del High School ha venido también resignificándose de cara a hacer una mejor transición entre el colegio y la universidad.

d. Gestión del modelo organizativo

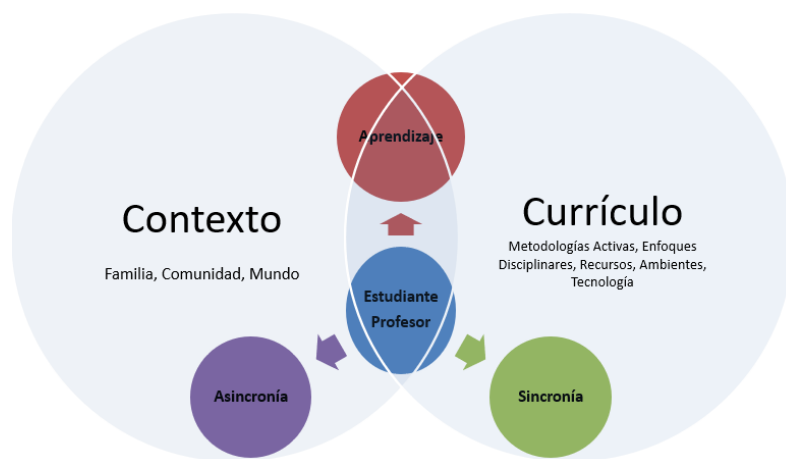
Desde hace dos años nos hemos dado cuenta que la gestión de la organización mediante procesos sistemáticos y sistémicos resulta ser un valor agregado para nuestra misión, por ello, también hoy resulta determinante fortalecer el modo organizativo en que se presta el servicio

con el firme propósito de brindar mejor experiencia al pertenecer a la familia Cumbres y facilidad de acceso a los recursos que están disponibles en nuestra oferta de servicio con el sentido de que, más que una empresa, somos un apostolado en donde buscamos transformar vidas.



e. Elementos y estrategia de impacto

1. Ecosistema pedagógico



Como se ve en la figura¹, la confluencia de los elementos de dicho ecosistema tiene su epicentro en el encuentro del profesor y el estudiante, el cual, hasta marzo de 2020 se desarrollaba en un ambiente 100% presencial en el colegio. Dicho proceso incluía una relación de trabajo independiente por parte del estudiante a razón de 1: 0,5-1 (de 0,5 -1 hora trabajo autónomo del estudiante por cada hora de clase presencial).

Con las medidas preventivas ante la situación de salud en el país, dicho ecosistema se convirtió en una modalidad 100% mediada por la tecnología en donde el componente sincrónico estaba en promedio en 60%² (clases virtuales en tiempo real) y 40% asincrónico (trabajo autónomo del estudiante a partir de unidades didácticas diseñadas por el profesor). Es decir, que el propósito de la respuesta ante la contingencia seguía primando el momento de encuentro entre el profesor y el estudiante, lo cual garantizaría los estándares básicos planeados para el trimestre mediado por las

¹ **Sincronía** se entiende aquí como el momento de enseñanza aprendizaje que ocurre en interrelación profesor-estudiante, el cual ocurre al mismo tiempo y de modo virtual. **Asincronía** corresponde al trabajo autónomo desarrollado por el estudiante a partir de unidades didácticas u objetos de aprendizaje diseñados por el profesor.

² El cálculo se hace sobre la base mínima de horas reglamentarias para la educación en Colombia: 20 horas semanales para preescolar, 25 para primaria y 30 para secundaria y media (Resolución 1730 de 2004. Tomado de https://www.mineducacion.gov.co/1621/articles-85869_archivo_pdf.pdf).

herramientas virtuales.

Para el 2020-2021 se tiene como principio la primacía del encuentro estudiante – profesor, en donde la tecnología juega un papel decisivo como recurso primordial para que el profesor disponga a la mano del estudiante las unidades didácticas que le permitirán no solo acceder al conocimiento en cualquier momento y lugar, sino que también le ayudarán a desarrollar habilidades. De este modo, el profesor dispondrá del tiempo de encuentro sincrónico para atender personalmente a los estudiantes.

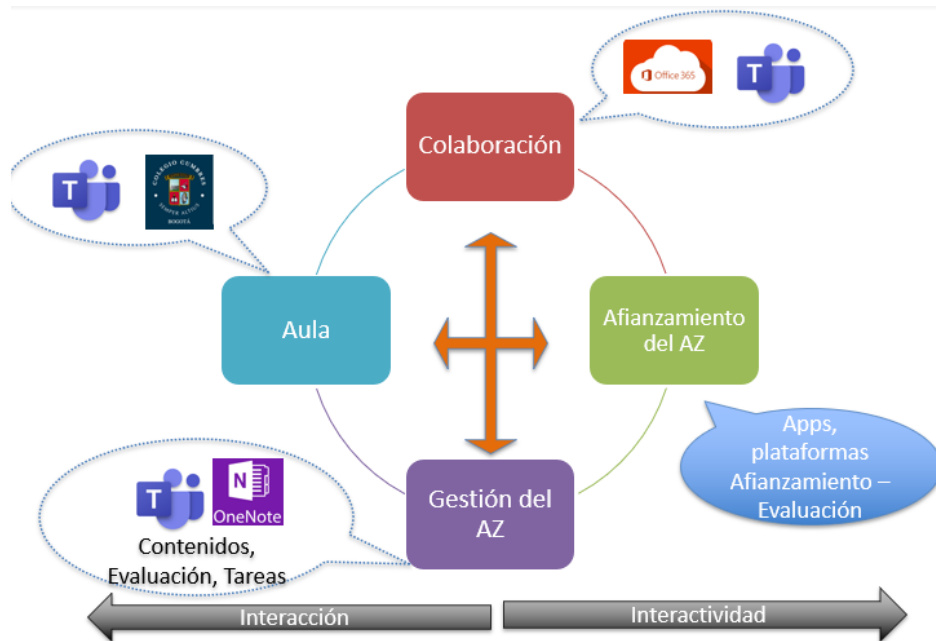
De otro lado, no hay que apartar del espectro de innovación que también la tecnología ayuda en este proceso de personalización de la educación, pues no es un secreto que la mayor parte de plataformas y aplicativos tienen un diseño adaptativo que permite ajustar los contenidos y procesos al ritmo y realidad del estudiante, es decir, que ello le permitirá al profesor hacer un acompañamiento y monitoreo con elementos significativos de diagnóstico para descubrir habilidades y aspectos por mejorar, con lo cual, el diseño del profesor tiende a una mayor personalización.

En cuanto al ecosistema para el nuevo año, y teniendo en cuenta las directrices gubernamentales, propenderemos por mantener mínimo un 80% de pedagogía en tiempo real, distribuidos un 64% de educación presencial en el colegio y 36% de educación virtual en sincrónica. En cuanto al 20% restante, nos remitiremos a momentos asincrónicos en los cuales los estudiantes realizarán actividades de refuerzo (plataformas y gamificación) y/o preparación para la siguiente sesión de clase con el profesor (aula invertida). Cabe aclarar que dicho tiempo se complementará con el trabajo autónomo que debe realizar el estudiante entendido tradicionalmente como tareas, cuya proporción se mantendrá en una relación de 1:0,5-1.

2. Elementos del modelo a impactar

Metodología	Recursos	Evaluación
Se mantiene la secuencia didáctica	Unidades didácticas y objetos de aprendizaje en plataformas.	La coordinación revisa la pertinencia. Los estudiantes/padres de familia verifican la disponibilidad.
Se favorece el aprendizaje en todos los contextos (físico y virtual).	Virtuales de afianzamiento Espacios colaborativos Apps o plataformas	Mediante apps y plataformas Elementos evaluativos diseñados por el profesor
Tener en cuenta el contexto del estudiante y su familia (facilidad de acceso a la información).	Aprendizaje a través del juego y campos de interés del estudiante. Unidades didácticas disponibles en todo momento y desde cualquier lugar,	Apps o plataformas que permitan ver aplicación desde sus intereses. Apps o plataformas que permitan medir el desempeño durante el proceso para tomar acciones correctivas.
Favorecer metodologías activas según la intención del AZ	Gamificación Aula inversa Plataformas adaptativas	Apps o plataformas que permitan medir el rendimiento al final del proceso. Exámenes estandarizados. Rúbricas de evaluación
Diseño de unidades didácticas	El estudiante siempre podrá acceder a ellos.	La coordinación revisa la pertinencia. Los estudiantes/padres de familia verifican la disponibilidad.

3. Herramientas de soporte al ecosistema pedagógico



Las herramientas que intervienen en el ecosistema pedagógico y que hacen posible los elementos de innovación tienen dos componentes: la interacción y la interactividad.

- **Interacción:** está vinculada a la relación profesor-estudiante de manera sincrónica y asincrónica, lo cual incluye:
 - a. Encuentro en aula física
 - b. Encuentro en el aula virtual a través Teams.
 - c. Comunicación mediante mensajería instantánea.
 - d. Comunicación mediante correos electrónicos institucionales.
 - e. Asignación de tareas en Teams con posibilidad de entrega por el mismo medio.
 - f. Herramientas de colaboración con el profesor y con otros compañeros a través de los recursos de Office 365.

Las herramientas que confluyen en este escenario para promover y fortalecer los procesos de aprendizaje tienen las siguientes características:

- a. Cada estudiante tendrá una cuenta de **correo institucional**, con la cual accederá a todos los

recursos dispuestos por el colegio.

b. A cada estudiante se le habilitarán **servicios de Office 365**, los cuales están vinculados a favorecer la comunicación con los profesores. Estos servicios se habilitarán y segmentarán de acuerdo con las edades.

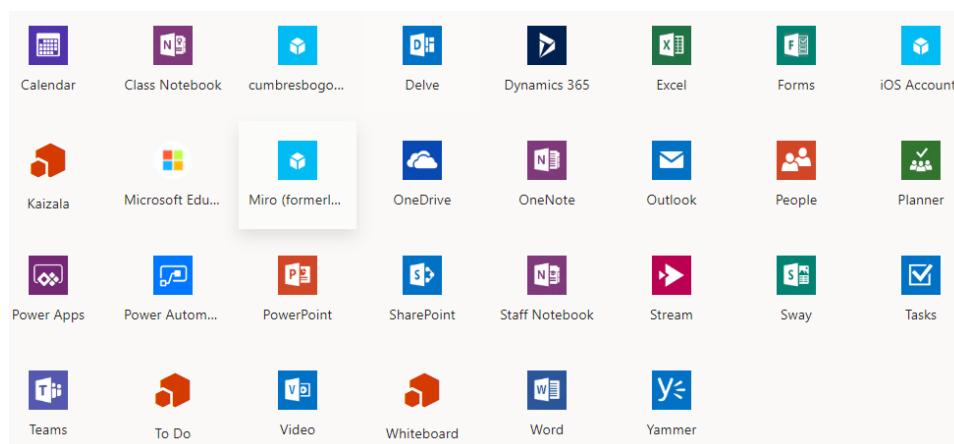
c. **Teams** será la principal herramienta de comunicación tanto de modo sincrónico como asincrónico. Esta herramienta también les permitirá colaborar con el profesor o con otros compañeros en trabajos conjuntos, sin necesidad de tener que reunirse presencialmente.

d. En **OneNote** los estudiantes podrán encontrar todas las unidades didácticas (objetos digitales de aprendizaje) de sus clases, a las cuales podrá acceder 24/7. Esta también integra un espacio personal de notas el cual tiene el propósito de centralizar los apuntes de todas sus clases y poder acceder a ellos en cualquier momento.

e. El profesor procurará incluir en sus unidades didácticas videos explicativos propios o de terceros.

f. Los estudiantes podrán contar con un **OneDrive** personal en la nube que les permitirá guardar documentos, tareas y trabajos de modo que puedan acceder a ellos en todo momento y desde cualquier lugar (con conexión a internet).

g. Toda la comunidad educativa podrá acceder a otros servicios que se irán implementando poco a poco.



- **Interactividad:** se vincula a la relación del estudiante con contenidos, apps y plataformas prediseñadas o preprogramadas por el profesor con el firme propósito de hacer seguimiento al proceso de aprendizaje del estudiante, hacer visibles sus fortalezas y propone planes de mejora

para las dificultades que se pudieran presentar, lo cual incluye:

- Apps y plataformas de afianzamiento y evaluación (definidas para las asignaturas de mayor intensidad horaria).
- Contenidos disponibles en todo momento y lugar a través de OneNote.
- Recepción y devolución de tareas a través de Teams.
- Acceso a las evaluaciones en todo momento y lugar (según asignación de cada profesor).
- Otros recursos adicionales para cada sección, que permiten de manera autónoma, profundizar en el aprendizaje o convertirse en espacio de consulta para toda la comunidad educativa.

Las herramientas que confluyen en este escenario tienen las siguientes características:

- Se establecerá de manera detallada las plataformas y Apps a usar de manera inicial en cada uno de los cursos.
- A medida que va avanzando el ciclo escolar, se podrán incluir otras Apps y recursos encaminados a fortalecer los procesos de afianzamiento de los estudiantes.
- Las plataformas y Apps permitirán evaluación y acompañamiento personalizados, que permitirán aprovechamiento para fortalecer las habilidades de los estudiantes.
- Se establecerá un bibliobanco físico y digital que permitirá facilidad de acceso a los recursos por parte de los estudiantes y una mejor gestión por parte del colegio, de modo que se pueda monitorear de manera efectiva el proceso de aprendizaje de cada estudiante.

IV. Lineamientos para el año 2020-2021 ¡Juntos somos más fuertes!

Es importante acotar en que en nuestra comunidad educativa los estudiantes, padres de familia y colegio formamos un solo equipo para la formación integral de los mismos estudiantes. Por ello, no solo en estas circunstancias, sino que también en la realidad cotidiana nos aunamos en esfuerzos que garantizan el “Semper Altius” que nos caracteriza.

En consecuencia, los compromisos de cada uno siguen vigentes en el Manual de Convivencia, el cual incluye los nuevos aspectos relacionados con el componente virtual que se implementó con fuerza desde marzo de 2020.

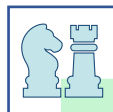
El inicio del año ha sido pensado dentro de cinco etapas, cuya ejecución tendrá tres fases específicas.

1. Etapas



0. Alistamiento

- **Hemos revisado y estudiado:**
- Lineamientos gubernamentales
- Indicaciones del MEN y la SEM.
- Situación de Salud del País.
- Experiencias de otros países en el mundo y en la región.



1. Planeación

- Pensamos la manera de regresar según tres escenarios:
- Aprendizaje en casa
- Alternancia
- Presencial
- Teniendo en cuenta los protocolos que garanticen la seguridad de las personas y la excelencia formativa de nuestros estudiantes.



2. Implementación

- De acuerdo a la situación actual del país, implementaremos el regreso a clases en tres fases:
- Aprendizaje en casa
- Alternancia
- Presencialidad



3. Seguimiento

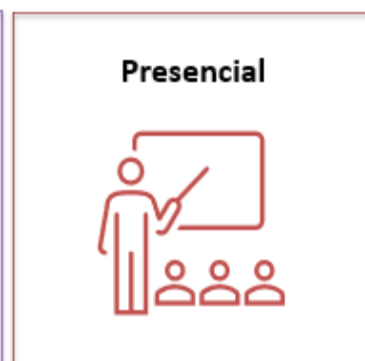
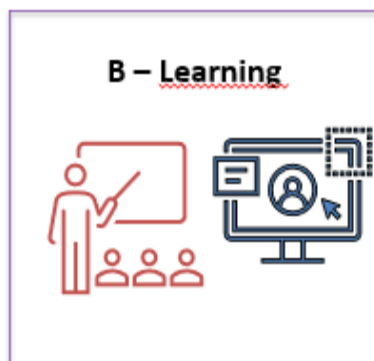
- Cada una de las fases está caracterizada y tiene unas acciones específicas para una reacción inmediata en favor de la seguridad y la excelencia formativa.
- Se socializará con la comunidad el proceso de implementación y las acciones a tomar en cada fase.



4. Evaluación

- A partir de auditorías.
- En cada una de las fases se tienen indicadores de éxito, de modo que nos permita evaluar la eficacia de la implementación.

2. Fases de implementación



a. Principios fundamentales para cada fase de implementación

Lo más importante en cada una de las fases de implementación es la comprensión que tenemos acerca de:

- ✓ Lo más importante son las personas.
- ✓ Cualquier escenario es una oportunidad para aprender.

- ✓ Los escenarios presenciales o virtuales deben ser adecuado para garantizar la formación integral.
- ✓ Cada etapa de implementación deberá cumplir las fases de: alistamiento, planeación, implementación, seguimiento y evaluación.

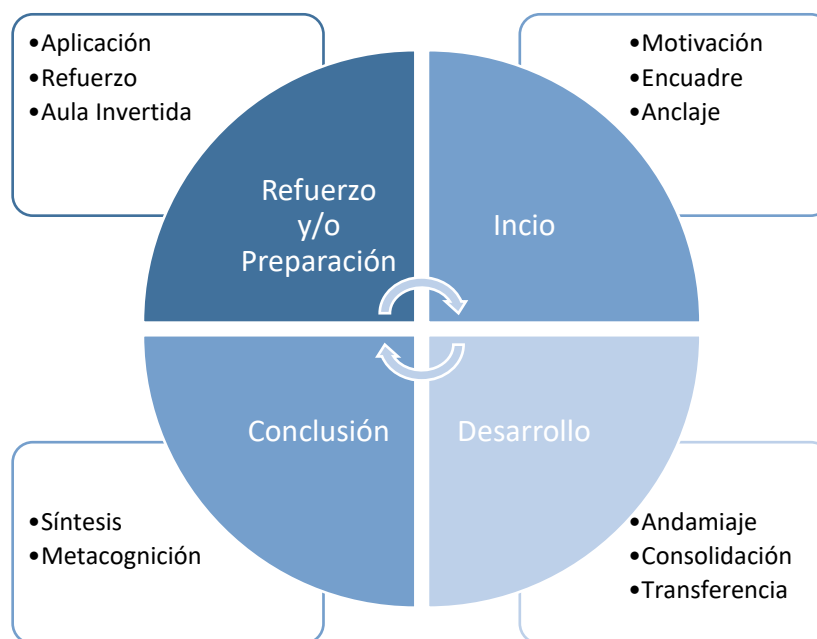
Del mismo modo, en cada uno de estos momentos el centro de toda gestión es el estudiante en interacción con sus profesores y sus compañeros, por lo cual, daremos una primacía importante a los momentos de encuentro en tiempo real, ya sea físico o virtual. Para cada una de las clases presenciales o virtuales, los profesores tendrán en cuenta la planeación y secuencia didáctica propia de nuestro modelo pedagógico, por supuesto, ajustada a la realidad en la cual se va a desarrollar.

b. Planificación Didáctica

Por planificación didáctica entendemos la formulación escrita que realiza el docente a través de trabajo colegiado, mediante la cual se definen de forma ordenada y detallada los siguientes elementos: en primer lugar, los aprendizajes esperados que los estudiantes deben lograr, así como los indicadores y criterios con los que se les evaluará; en segundo lugar, las estrategias didácticas que empleará para facilitar el aprendizaje dentro o fuera del aula y los contenidos que deberá trabajar; y, finalmente, los recursos materiales, técnicos, humanos y temporales requeridos en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

❖ Secuencia didáctica de la clase

Son los momentos que tiene cada una de las clases para garantizar un aprendizaje efectivo y la formación integral. En la siguiente figura se pueden detallar esos momentos, y en el cuadro siguiente se explican cada uno de los momentos.



• Momentos de la secuencia didáctica

Instrucción Diferenciada (estrategias didácticas para la atención de las diferencias individuales)	Momento educativo	Procedimiento instruccional	Propósitos	Evaluación
	Inicio	Motivación	Promover la atención y el interés del alumno	Diagnóstica: Identificar/reconocer los conocimientos previos del alumno para tomarlos como punto de partida.
		Encuadre	Contextualizar qué, cómo y para qué se va a aprender	
		Anclaje	Cimentar bases firmes para aprender algo nuevo	
Desarrollo	Andamiaje	Ofrecer mediación cognitiva al alumno para ayudarlo a sostener el edificio del aprendizaje, mientras éste lo construye. Apoyo que se retira más adelante, una vez que se sostiene por sí mismo.	Formativa: Retroalimentar el proceso educativo incluyendo la Auto, co y hetero-evaluación para la mejora continua del proceso de enseñanza-aprendizaje.	
	Consolidación	Asegurar el proceso de apropiación de la realidad y desarrollo del pensamiento autónomo del alumno.		
	Transferencia	Aplicar a una situación, las competencias adquiridas en otra situación o contextos distintos - muchas veces completamente nuevos - de manera estratégica.		
Cierre	Síntesis	Realizar una reseña e integración minuciosa de los aprendizajes relevantes adquiridos.	Sumativa: Emitir un juicio de valor acerca de los resultados finales del aprendizaje, para retroalimentar al alumno y al propio docente.	
	Metacognición	Conocer y regular los propios procesos mentales y de aprendizaje para auto-regularse. Y aplicarlo/transferirlo a otras situaciones/contextos distintos de su vida.		

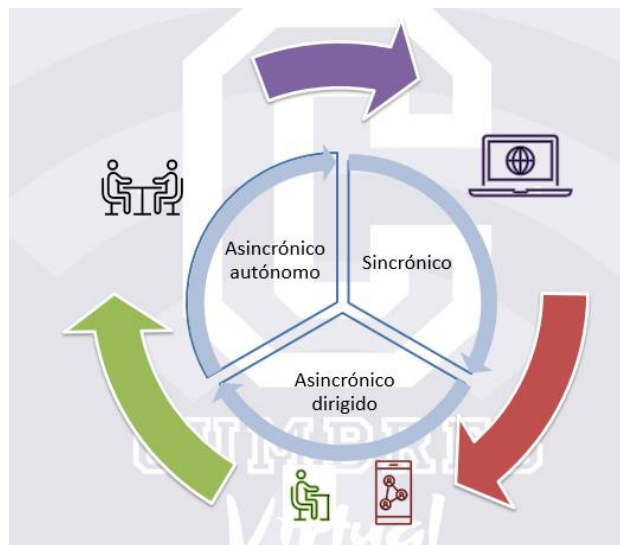
2.1. Primera fase de implementación – Aprendizaje en casa

2.1.1. Generalidades

- **Implementación: a partir de agosto de 2022**
- **Duración:** hasta cuando las directrices gubernamentales y de la Secretaría de Educación Municipal de Chía den vía libre para la alternancia.
- **Evaluación**
 - Encuestas de satisfacción a padres de familia, estudiantes y profesores.
 - Cortes periódicos de notas para evaluar el progreso de los estudiantes.
- **Indicadores**
 - Satisfacción general de cada grupo de interés: Satisfecho/muy Satisfecho $\geq 93\%$
 - Aprobación de los estudiantes: Desempeño bajo $\leq 5\%$ en el colegio.

2.1.2. Características del modelo

Para esta fase hemos preparado un modelo conocido como Cumbres Virtual, el cual se implementó con fuerza a raíz de la contingencia y se ha ido fortaleciendo con las prácticas exitosas de nuestros profesores y los comentarios y aportes que han hecho nuestros estudiantes y sus familias. En este modelo se pueden distinguir los siguientes componentes:



- Sincrónico:** el profesor y los estudiantes se encontrarán en tiempo real a través de las aulas virtuales de Teams.
- Asincrónico dirigido:** corresponde al trabajo autónomo que realiza el estudiante de manera individual o grupal, previa explicación del profesor. Este trabajo estará contenido en las unidades didácticas de OneNote, las cuales han sido diseñadas previamente por el profesor,

de modo que el estudiante las pueda desarrollar con total autonomía.

- c. **Asincrónico Autónomo:** corresponde al trabajo autónomo que realiza el estudiante para reforzar o prepararse para la siguiente clase. En ocasiones puede corresponder con tareas o sugerencias que el profesor haya hecho en la clase.

d. **Secuencia didáctica en contexto virtual**

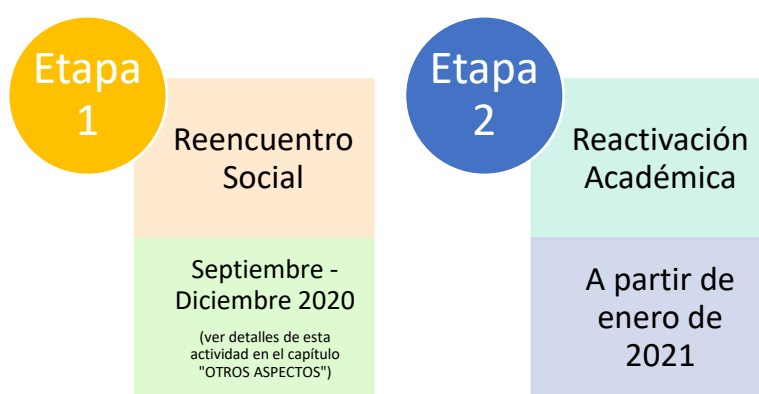
Se mantiene como en el modelo presencial, sin embargo, se tienen algunas variaciones debido a que las clases están divididas en dos momentos, sincrónicos y asincrónicos.



2.2. Segunda fase de implementación – Alternancia

2.2.1. Generalidades

- **Implementación:** cuando las directrices gubernamentales y de la Secretaría de Educación Municipal de Chía den vía libre para la alternancia. Se realizará en dos etapas:

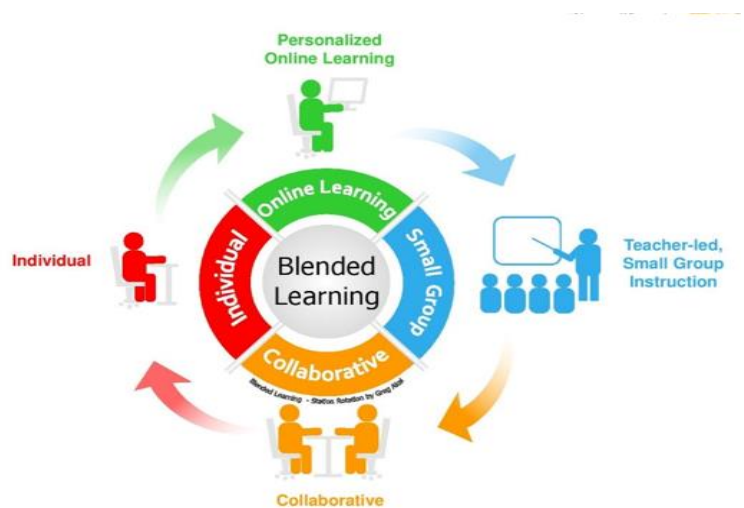


- **Duración:** hasta cuando las directrices gubernamentales y de la Secretaría de Educación Municipal de Chía den vía libre para la presencialidad.
- **Evaluación:**
 - Encuestas de satisfacción a padres de familia, estudiantes y profesores.
 - Cortes periódicos de notas para evaluar el progreso de los estudiantes.
 - Auditorías a las medidas de bioseguridad en cada momento presencial, para cada uno de los grupos de interés.
- **Indicadores**
 - Satisfacción general de cada grupo de interés: Satisfecho/muy Satisfecho $\geq 93\%$
 - Aprobación de los estudiantes: Desempeño bajo $\leq 5\%$ en el colegio.
 - Auditorías: no conformidades mayores: 0% ; no conformidades menores: $\leq 10\%$
 - Nota: la caracterización de las no conformidades aparecerá en las listas de verificación de los auditores, las cuales tendrán como puntos centrales en cada uno de los grupos de interés:

- Adecuado protocolo de ingreso: síntomas, desinfección.
- Uso adecuado de tapabocas.
- Lavado de manos frecuente.
- Distanciamiento físico reglamentario.
- Verificación de encuesta de síntomas.

2.2.2. Características del modelo

Para esta fase hemos preparado un modelo Blended Learning (B-Learning), el cual corresponde a la alternancia entre el modelo anteriormente descrito (aprendizaje en casa) y momentos de presencialidad en el colegio. Este modelo responde a unas necesidades particulares del momento histórico que vive Colombia con respecto a la educación preescolar, básica y media; sin embargo, en Cumbres pretende ser un modelo que perdure en el tiempo de modo que se puedan disponer medios para seguir fortaleciendo los procesos de aprendizaje de los estudiantes especialmente para aquellos que se encuentren en circunstancias especiales. Este modelo contempla los siguientes momentos:



- Presencial:** el profesor se encontrará con sus estudiantes en el espacio físico del colegio para recibir las clases de modo presencial, salvaguardando las medidas de bioseguridad y promoviendo la excelencia formativa en todo momento.
- Virtual:** a través de las aulas virtuales creadas en Teams, el profesor y los estudiantes se encontrarán de manera sincrónica para continuar con el aprendizaje a distancia.

- c. **Individual:** corresponde a los momentos de trabajo personal de cada estudiante, los cuales pueden ser diseñados por el estudiante o guiados por el profesor a través de las unidades didácticas de OneNote.
- d. **Colaborativo:** tanto de manera presencial como virtual, el profesor promoverá el trabajo colaborativo a través de diferentes estrategias y herramientas que le permitan propiciar estos escenarios de aprendizaje.
- e. **Secuencia didáctica en el Modelo B- Learning e Integración de estrategias didácticas interdisciplinarias**

Se mantiene la secuencia didáctica propia de las clases en el Colegio Cumbres Bogotá descrita en el modelo presencial; sin embargo, en el modelo B-Learning la secuencia puede ir más allá de una sola clase, pues pueden integrar todo el ecosistema de aprendizaje en una misma secuencia, la cual se puede desarrollar en los diferentes contextos y en diferentes clases (presenciales, sincrónicas y asincrónicas).

Esta secuencia contempla estrategias didácticas interdisciplinarias para incentivar el trabajo autónomo y el relacionamiento con las diferentes áreas que se involucren durante la implementación del Modelo B-Learning:

- a. Los momentos asincrónicos dirigidos: en el horario de los estudiantes se establecieron espacios de trabajo autónomo bajo el concepto de “asincronía”. En estos espacios, los estudiantes desarrollan actividades acordadas con el docente en donde se evidencia la ejecución de metodologías activas, especialmente la gamificación y el aprendizaje basado en proyectos. Por otro lado, para prestar un mejor apoyo a los estudiantes de primaria, los docentes se conectan también durante las sesiones asincrónicas para apoyar de modo individual a los estudiantes que lo requieran.
- b. Los momentos asincrónicos autónomos: Por otro lado, para prestar un mejor apoyo a los estudiantes de primaria, los docentes han estado conectados también durante las sesiones asincrónicas para apoyar de modo individual a los estudiantes que lo requieran. Además, se ha llevado a cabo un proyecto de plan lector durante sesiones

asincrónicas autónomas con el fin de afianzar habilidades de lectura en los estudiantes usando la plataforma Make Make que es el medio por el cual los estudiantes del colegio cumbres realizan el plan lector.

- c. El fundamento de trabajo de las asignaturas está relacionado con las metodologías activas que permitan el protagonismo de los estudiantes. Durante las sesiones sincrónicas los docentes han implementado acciones pedagógicas a partir del juego como medio de enseñanza-aprendizaje. Con esto, han unificado sus planes de trabajo con herramientas tecnológicas que propendan por fortalecer habilidades del S.XXI. En el proceso de evaluación, los docentes han buscado la evaluación formativa por medio del aprendizaje basado en proyectos: a través de una rúbrica de evaluación y de unas condiciones previamente socializadas, los estudiantes preparan una serie de entregables aplicando la investigación y llevando un resultado final que es producto de la lectura y de la experimentación.
- d. Se continuará con el trabajo colaborativo en tiempo dirigido por el profesor y en tiempo autónomo dentro de los proyectos institucionales, de cara a la participación en los concursos externos como el Torneo Semper Altius, el premio Lidera y la Liga internacional de Robótica. Estos premios articulan la investigación en varios ámbitos previamente socializados y que forman parte de la evaluación de la materia, pero que tienen como resultado un entregable a final de año. De estos concursos algunos estudiantes participan directamente de modo virtual junto con más de 11.000 participantes de otros países de Latinoamérica, pero también exponen sus productos en la semana Semper Altius que es el momento de presentación de proyectos en el colegio cumbres.
- e. Se continuará con los proyectos de área. Se ha ido trabajando en el proyecto de democracia por medio del gobierno escolar y la elección de personeros, representantes de estudiantes y de grupo quienes han tenido reuniones con propuestas para el bien de la comunidad. Desde el PRAE se han establecido los comités que propendan por el buen

uso de residuos sólidos y hacer campañas de reciclaje entre familias y estudiantes desde sus casas.

- f. En algunas ocasiones se propondrán actividades que involucren a la familia, de modo que no se propicien solo actividades académicas, sino también de integración familiar como las convivencias, retos y/o actividades deportivas. Durante estas semanas se han llevado a cabo convivencias de grupo de modo virtual para resaltar el encuentro no sólo académico sino también social de los estudiantes en donde comparten experiencias, expectativas y proyectos de vida.
- g. Para el desarrollo de las actividades colaborativas se usarán las herramientas digitales que ha dispuesto el colegio (Teams, OneNote, Office 365), que permiten generar entornos de trabajo virtuales y reuniones grupales. Gran parte de las asignaturas cuentan con el apoyo virtual de una plataforma o libro por medio de los cuales se pueda dar continuidad al aprendizaje utilizando metodologías activas.

2.2.3. Modelo virtual excepcional dentro del modelo Blended Learning

Los padres de familia que no quieran o no puedan enviar a sus hijos al colegio tendrán la posibilidad de recibir toda la formación a distancia, previa solicitud directa al rector del colegio. Sin embargo, se deben tener en cuenta las siguientes características:

- a. El programa que se llevará adelante será el mismo que en el modelo Blended Learning.
- b. El contenido y unidades de trabajo de cada una de las asignaturas del plan de estudios se podrán encontrar en el respectivo curso de Teams.
- c. El estudiante hará parte del mismo grupo de estudiantes, y el profesor irá asignando las unidades, temas y actividades al mismo que tiempo que a los demás estudiantes del grupo.
- d. El calendario escolar y las fechas particulares de cada asignatura son las mismas para todos los estudiantes.
- e. El contenido, actividades y trabajo llevado adelante en las clases presenciales, el estudiante lo debe desarrollar por su cuenta y bajo su responsabilidad o la de la familia. El profesor dará las

indicaciones pertinentes a través de la plataforma para que el estudiante lo pueda desarrollar con facilidad.

- f. El contenido, actividades y trabajo llevado adelante en las sesiones virtuales, se debe hacer según la misma programación del resto del grupo.
- g. Con respecto a las sesiones presenciales, estas no se reprogramarán para los estudiantes que siguen todo el programa virtual; sin embargo, pueden solicitar tutorías con los profesores, las cuales se asignarán según disponibilidad.

2.3. Tercera Fase de implementación – Presencialidad

2.3.1. Generalidades

- **Implementación:** cuando las directrices gubernamentales y de la Secretaría de Educación Municipal de Chía den vía libre para la presencialidad.
- **Duración:** permanente.
- **Evaluación:**
 - Encuestas de satisfacción a padres de familia, estudiantes y profesores.
 - Cortes periódicos de notas para evaluar el progreso de los estudiantes.
 - Auditorías a las medidas de bioseguridad en cada momento presencial, para cada uno de los grupos de interés.
- **Indicadores**
 - Satisfacción general de cada grupo de interés: Satisfecho/muy Satisfecho $\geq 93\%$
 - Aprobación de los estudiantes: Desempeño bajo $\leq 5\%$ en el colegio.
 - Auditorías: no conformidades mayores: 0% ; no conformidades menores: $\leq 10\%$
 - Nota: la caracterización de las no conformidades aparecerá en las listas de verificación de los auditores, las cuales tendrán como puntos centrales en cada uno de los grupos de interés:
 - Adecuado protocolo de ingreso: síntomas, desinfección.
 - Uso adecuado de tapabocas.
 - Lavado de manos frecuente.

- Distanciamiento físico reglamentario.
- Verificación de encuesta de síntomas.

Para esta fase seguiremos el modelo presencial del Colegio Cumbres Bogotá que se estaba llevando a cabo hasta antes de la pandemia, sin embargo, será un modelo fortalecido con componentes tecnológicos, nuevas estrategias y metodologías de aprendizaje, entre otras experiencias de éxito que se han implementado durante este tiempo y que permanecerán el tiempo como factores de excelencia y mejora continua.

2.4. Otros lineamientos para todas las fases de implementación

- Mantener siempre comunicación oportuna con las personas que pueden solucionar las inquietudes.
- Seguir los protocolos de seguridad para el bienestar de todos.
- Usar las herramientas tecnológicas con responsabilidad y según los lineamientos establecidos por el colegio.
- Mantener una actitud de apertura y trabajo en equipo, informando de manera oportuna las sugerencias o inquietudes que se tengan con respecto a los procesos de formación.

2.4.1. ¿Cómo están involucrados los estudiantes?

- Apertura: este es un escenario nuevo en donde el estudiante es el centro, por lo tanto, debe estar atento a su propio aprendizaje.
- Compromiso: con la dinámica de la clase, las indicaciones de los profesores, el aprendizaje propio y el de los demás.
- Hábitos: siguiendo los horarios y cumpliendo con las actividades planeadas con responsabilidad.
- Disciplina y convivencia: las clases virtuales como las presenciales son espacios académicos y formativos, por lo tanto, se esperan comportamientos adecuados según los principios de formación del Colegio Cumbres.

- e. Responsabilidad: con la asistencia a clases, los compromisos, las tareas pactadas y tener al alcance los dispositivos electrónicos necesarios para sus clases.
- f. Comunicación: siempre dirigirse a los profesores de manera personal o a través de Teams o email para aclarar dudas o inquietudes.
- g. Evaluación: sigue siendo diagnóstica (Determina los conocimientos previos), formativa (dentro del proceso de enseñanza aprendizaje) y sumativa (quiz, trimestrales de 1° a 8° y semestrales de 9° a 12°, evaluaciones estandarizadas haciendo uso de diferentes plataformas, etc.). Si bien no hay ajustes transitorios al SIEE, se promueven múltiples formas de evaluación tanto formativa como sumativa, que integren las diversas inteligencias que se puedan encontrar en el aula de clase. Las Múltiples formas de evaluación son aquellas que pueden estar basadas en la gamificación, el trabajo colaborativo, basando en proyectos o en problemas, etc.

Del mismo modo, se tendrán cortes de notas intermedios en cada trimestre, ante los cuales el Consejo Académico tomará las determinaciones para los planes de mejoramiento personalizados que los estudiantes con dificultades requieran, según sus circunstancias y necesidades particulares, en el entorno de la educación personalizada que promueve el Colegio Cumbres.

- h. Aprovechamiento: cada momento es una oportunidad de aprender.
- i. Conciencia: la razón de ser del colegio son los estudiantes, por lo tanto, todo lo que hacemos es por su beneficio.

2.4.2. ¿Cómo intervienen los padres de familia?

- a. Apertura: este es un escenario nuevo donde el padre de familia puede intervenir siguiendo los canales de comunicación establecidos. ¡Todos estamos aprendiendo!
- b. Compromiso: ayudando a sus hijos a cumplir con las dinámicas y normas de clase.
- c. Acompañamiento:
 - ✓ Poder verificar lo que están haciendo sus hijos.

- ✓ Promover la disciplina, el buen comportamiento y los buenos hábitos en todo momento.
 - ✓ Acompañar a los más pequeños para que puedan cumplir con sus responsabilidades y conectarse a los espacios virtuales cuando se requiera.
 - ✓ Comunicación: dirigirse a las personas indicadas en los momentos establecidos para encontrar soluciones oportunas.
 - ✓ Seguimiento disciplinario y académico: continúa vigente el Manual de Convivencia Escolar y se mantendrán informados mediante los mecanismos habituales (reportes, llamadas, correos, citas, Phidias, etc.).
- d. Conciencia: la razón de ser del colegio son los estudiantes, por lo tanto, todo lo que hacemos es por su beneficio.

2.4.3. ¿Cómo impacta el personal del colegio?

a. Rector

- ✓ Guiando al equipo con altos niveles de exigencia, de modo que se garantice la formación de excelencia en todo momento.
- ✓ Escuchando y acompañando a las familias con el propósito de crecer de manera conjunta, específicamente en beneficio de los estudiantes.
- ✓ Proponiendo un plan estratégico de vanguardia que responda a las necesidades actuales y a los posibles escenarios venideros.
- ✓ Garantizando la disposición y medios de adquisición de los recursos necesarios para una formación de excelencia.

b. Sacerdotes y consagradas

- ✓ Acompañando de manera personal a cada uno de los estudiantes a través de los canales de comunicación establecidos.
- ✓ Brindando el acompañamiento espiritual a cada uno según su necesidad a través de los canales de comunicación establecidos.

- ✓ Acompañando a las familias en situaciones particulares y relacionadas con el colegio a través de los canales de comunicación establecidos.
- ✓ Acompañando al personal del colegio para colaborar en su crecimiento personal a través de los canales de comunicación establecidos.
- ✓ Dispensando los momentos litúrgicos para favorecer el crecimiento espiritual a través de los canales de comunicación establecidos.

c. Profesores y Coordinadores

- ✓ Apertura: para entrar en un nuevo escenario de enseñanza-aprendizaje que nos invita a hacer las cosas de modo diferente.
- ✓ Compromiso: con imprimir en todo lo que hacemos la “Excelencia Cumbres”.
- ✓ Acompañamiento:
 - Para dar instrucciones precisas sobre el proceso de enseñanza aprendizaje.
 - Para aclarar dudas e inquietudes en todo momento dentro del horario académico.
 - Promoviendo siempre la formación: espiritual, en virtudes e intelectual, conociendo a cada uno de los estudiantes en sus necesidades particulares.
- ✓ Comunicación: atención personalizada al estudiante según sus necesidades (se incluye además Teams o email).
- ✓ Exigencia Semper Altius: en cada uno de los espacios de aprendizaje, en la asignación de tareas y trabajos para reforzar y adquirir nuevos conocimientos.

d. Equipo de Formación

- ✓ Diseñando e implementando estrategias que contribuyan a la formación integral tanto en ambientes presenciales como virtuales de cada uno de nuestros estudiantes.
- ✓ Acompañando a los estudiantes y a sus familias para que en circunstancias presenciales y virtuales puedan alcanzar los objetivos de formación.
- ✓ Acompañar a los docentes brindando herramientas necesarias para promover la formación integral, especialmente de los estudiantes que se encuentren con

necesidades educativas particulares.

e. Equipo Administrativo

- ✓ Diseñando estrategias para que el retorno a los espacios físicos se dé dentro de altos estándares de seguridad.
- ✓ Atendiendo de manera personal las necesidades particulares de cada familia con respecto al contrato de prestación de servicio.
- ✓ Gestionando los recursos con los que cuenta el colegio, para que los estudiantes tengan ambientes físicos sanos y seguros de esparcimiento, juego y aprendizaje.

2.4.4. Evaluación:

Sigue siendo formativa (dentro del proceso de enseñanza aprendizaje) y sumativa (quiz, trimestrales, evaluaciones estandarizadas haciendo uso de diferentes plataformas, etc.). Si bien no hay ajustes transitorios al SIEE, se promueven múltiples formas de evaluación tanto formativa como sumativa, que integre las diversas inteligencias que se puedan encontrar en el aula de clase. Las Múltiples formas de evaluación son aquellas que pueden estar basadas en la gamificación, el trabajo colaborativo, basando en proyectos o en problemas, etc.

2.4.5. Seguimiento disciplinario y académico.

Continúa vigente el Manual de Convivencia Escolar y se mantendrán informados mediante los mecanismos habituales (reportes, llamadas, correos, citas, Phidias, etc.).

3. Generalidades relacionadas con la comunicación

3.1. General

- ✓ La comunicación general del colegio estará liderada por el Rector del colegio, la cual hará a través de los medios oficiales tanto de manera ordinaria como extraordinaria cuando sea necesario.

- ✓ La comunicación específica de cada área será gestionada por el subdirector o responsable de la misma.
- ✓ Se continuará comunicando a través del boletín semanal que se publica los jueves.

3.2. Para los estudiantes y sus procesos de formación

- ✓ Comunicación constante con su formador (docente de la clase, titular, orientadora, prefectos e instructores de formación)
- ✓ A través del correo institucional.
- ✓ A través de Teams.
- ✓ Tareas, trabajos y actividades se publicarán a través de Teams.

3.3. Para los padres de familia

- ✓ A través de la página del colegio, en la sección de FPQRS.
- ✓ Solicitud de citas para atención personal a través de correo electrónico dirigido a las áreas de interés.
- ✓ El correo info@cumbresbogota.edu.co también está disponible para recibir inquietudes.

3.4. Directorio de comunicación

<https://www.cumbresbogota.edu.co/lineas-de-comunicacion>

V. Aspectos prácticos para cada sección en el modelo Blended Learning (alternancia)

Teniendo en cuenta las indicaciones gubernamentales con respecto al regreso a clases de las instituciones educativas, el Colegio Cumbres Bogotá, con la ayuda y la asesoría de expertos, la experiencia de otros países que han tenido un plan efectivo de retorno a las aulas y, atendiendo los aportes de las familias del colegio, propone los siguientes posibles escenarios para retomar las labores pedagógicas.

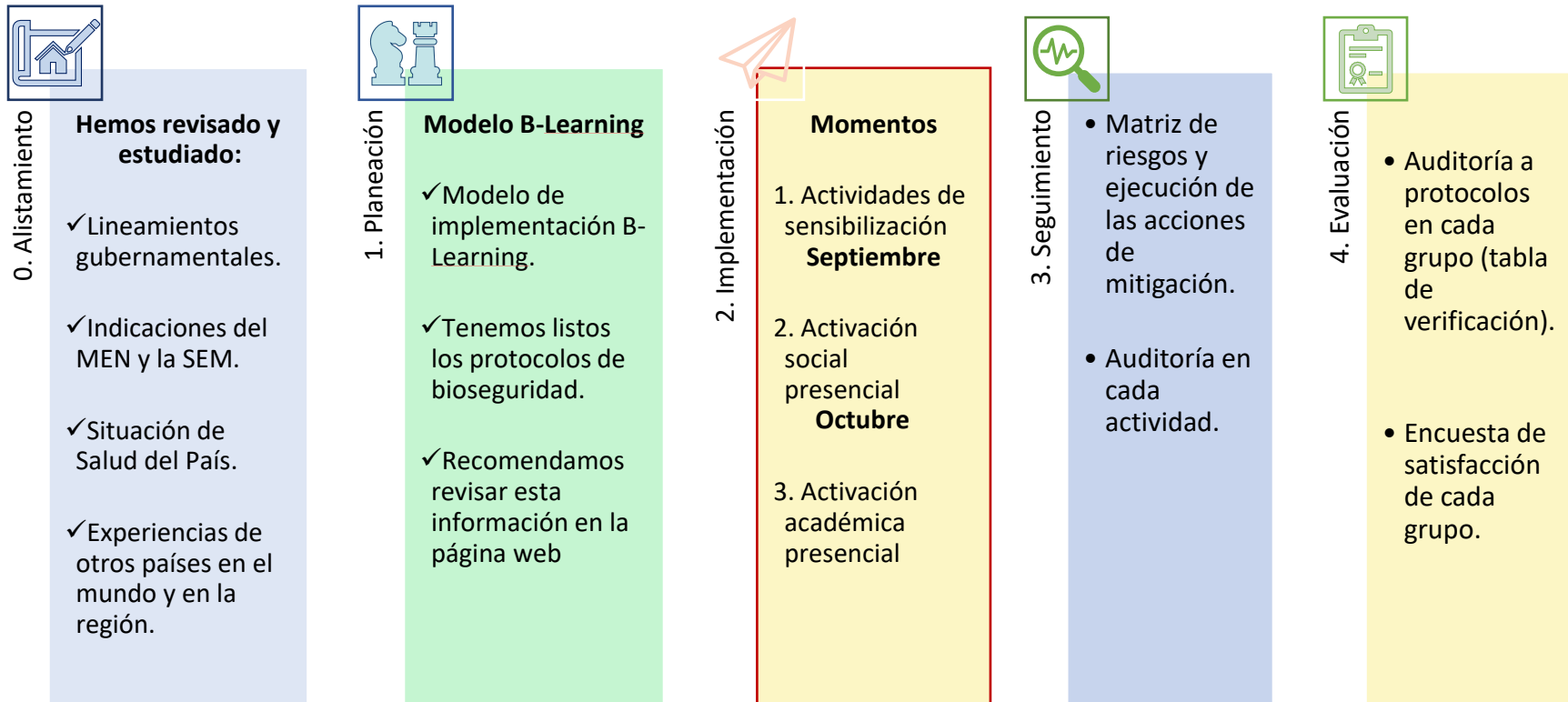
Aclaración sobre la asistencia:

La asistencia a las actividades presenciales será voluntaria. Tanto la asistencia como la puntualidad se registrarán en la plataforma Phidias con el propósito de hacer el seguimiento al ausentismo. En esta misma plataforma se realizará también el registro de los estudiantes que se devuelvan a casa por novedades médicas. Los coordinadores tendrán contacto telefónico o virtual con los padres de familia de los niños que no estén presentes en el colegio para apoyarlos en sus procesos y resolver dudas. El colegio es respetuoso de la decisión que tomen los Padres de familia sobre la opción de permitir o no la asistencia de sus hijos durante el periodo de alternancia, la cual informarán al colegio mediante consentimiento firmado.

Aquellos estudiantes que no puedan asistir al colegio tendrán acceso a las secuencias didácticas preparadas por los profesores a través de TEAMS. El día anterior a las clases, los profesores publicarán las indicaciones de trabajo para los estudiantes que se queden en casa y explicarán los aspectos significativos para que el estudiante pueda desarrollar la secuencia. Una vez finalizada la jornada, el profesor deberá comprobar que el estudiante esté al día.

5.1. Implementación del modelo

El modelo B-Learning (alternancia) ha cumplido con cada una de las cinco etapas para su desarrollo, destacando que la etapa de implementación se hará en tres momentos específicos.



5.1.1. Actividades de sensibilización

Son las acciones preventivas que se hacen en contextos virtuales, cuyo propósito es promover los hábitos de autocuidado y fortalecer las habilidades socioemocionales, las cuales se pueden poner en práctica tanto en el aprendizaje en casa como en la eventual

presencialidad en el colegio. Cabe aclarar que estas medidas preventivas corresponden a la generalidad que toda persona puede aplicar en cualquier situación de su vida, especialmente en lo relacionado con el contexto de la pandemia.

Estas actividades se llevarán a cabo en el colegio a través de TEAMS, especialmente en los momentos de formación y ocasionalmente en las diferentes clases. Del mismo modo, se programaron actividades por secciones (1°-3°, 4°-6°, Secundaria y High School) con el propósito de fortalecer estas acciones de autocuidado y dar a conocer las medidas de acompañamiento psicoemocional que brinda el colegio.

5.1.2. Activación social presencial

Este momento corresponde a la preparación tanto física como social y emocional de los estudiantes en el contexto presencial. Sabemos que los estudiantes llevan mucho tiempo sin verse y encontrarse en el colegio, por lo cual, somos conscientes de que es necesario guiar a los estudiantes en estos espacios de reencuentro, en donde se pueda manifestar la alegría de volverse a ver, pero manteniendo las medidas de seguridad de todas las personas. Por lo tanto, se diseñarán actividades que tengan en cuenta estos dos componentes, para lo cual, también se dispuso que esta primera etapa se desarrolle en espacios abiertos del colegio.



a. ¿Cuándo se desarrollarán estas actividades?

Según la aprobación de la Secretaría de Educación, esta actividad se realizaría entre el 26 de octubre y el 2 de diciembre de 2020. Durante este periodo la actividad se desarrollará día de por medio según programación para facilitar labores de desinfección (ver cronograma de alternancia de grupos).

b. ¿Quiénes asisten?

Estudiantes: 1° a 12°.


- Asistirán por grado (grado primero, grado segundo, etc.) según cronograma de alternancia de grupos.
- Se atenderán solamente dos grados en simultánea durante cada fecha.
- Según el primer sondeo realizado a los padres de familia, la asistencia de los estudiantes a esta actividad sería de aproximadamente 47%.
- Se estima que el grupo con mayor cantidad de asistentes a la actividad tendrá 15 estudiantes.
- Adultos: 1 adulto por cada 4 estudiantes que acompañarán la actividad y supervisarán el cumplimiento de los protocolos ubicados en diferentes puntos.

c. ¿Cómo está organizada la jornada?

En un horario para estudiantes de 7:30 a 12:00 M, distribuido en diferentes momentos a lo largo del día.

Hora	Actividad
6:45	✓ Llegada de adultos
7:30	✓ Llegada de estudiantes
8:00	✓ Protocolo de desinfección
8:00	✓ Sesión 1
9:30	
9:30	✓ Lavado de manos
10:15	✓ Descanso
10:15	✓ Lavado de manos
11:45	✓ Sesión 2
11:45	✓ Lavado de manos
12:00	✓ Rutina de salida
12:00	✓ Salida

d. Cronograma de alternancia activación social presencial



HORARIO ALTERNANCIA

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Noviembre	9	10	11 Desinfección	12 2° y 7°	13 10° y 1°
	16	17 9° y 3°	18 Desinfección	19 11° y 4°	20 12° y 6°
	23 12°	24 12° y 2°	25 Desinfección	26 10° y 1°	27 Desinfección
Diciembre	30 4° y 11°	1 Reposición	2 Desinfección	3 5° y 8°	4 12°
	7 3° y 9°	8	9 Desinfección	10 7° y 6°	11 5° y 8°



HORARIO ALTERNANCIA

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Noviembre	2	3	4 Desinfección	5	6 Desinfección
	9	10 Desinfección	11	12 Desinfección	13 K3
	16	17 Desinfección	18 K3 & K5	19 Desinfección	20 K3
	23	24 Desinfección	25 K3 & K5	26 Desinfección	27 K3
Diciembre	30	1 K3	2 Desinfección	3 K3	4 Desinfección
	7 Desinfección	8	9 K3 & K5	10	11

e. Evaluación y seguimiento de la actividad

Posterior y/o durante cada sesión, se realizará la evaluación correspondiente a través de las siguientes actividades:

1. Encuesta a los estudiantes, finalizadas las actividades (para responder desde casa).
2. Auditoría durante la ejecución de las actividades para verificar protocolos de bioseguridad y actuar de manera inmediata:
 - i. Innovación y calidad: Acompañará la realización de las actividades y verificará el cumplimiento del protocolo los espacios en los que se llevará a cabo.
 - ii. Encargada de Servicios Educativos: Auditar la desinfección de los espacios.
 - iii. Jefe de Gestión Humana: encargada de auditar los protocolos en los colaboradores.
3. Con la información recolectada se presentará un informe y se tomarán acciones correctivas o de mejora según corresponda, de modo que se pueda ajustar el momento de reactivación académica presencial.

5.1.3. Reactivación académica presencial

Corresponde al desarrollo de actividades académicas, educativas y formativas propias de nuestro modelo pedagógico en un ambiente presencial en las instalaciones del colegio. El desarrollo de este momento depende del resultado evaluativo de la etapa previa, especialmente en lo que tiene que ver con el desarrollo de hábitos de autocuidado y el cumplimiento de las rutinas para la presencialidad. No obstante, se presentan los lineamientos a tener en cuenta para cada uno de los niveles y secciones. El preescolar del Colegio Cumbres iniciará su regreso presencial desde enero de 2021.

a. Preescolar: Kinder 1, 2 y 3

Preescolar Kinder 1, 2 y 3	
Aspecto	Modelo B-Learning

¿Qué es?	Centrado en el estudiante, se caracteriza porque los procesos de aprendizaje se dan gracias a la interacción en tiempo real entre el profesor y el estudiante en entornos que integran la presencialidad y la virtualidad tanto sincrónica como asincrónica.																																																											
Generalidades	Se cumplirá al finalizar año con la totalidad de horas necesarias para la sección de preescolar, las cuales estarán distribuidas del siguiente modo:																																																											
	<p>Kínder 1 y Kínder 2 Total de sesiones semanales: 25 de 30 minutos Horas presenciales: 4.5</p>																																																											
	<p>Kínder 3 Total de sesiones semanales: 40 de 30 minutos Horas presenciales: 6</p>																																																											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">HORARIO KÍNDER 1, KÍNDER 2</th> <th colspan="2" style="text-align: center;">HORARIO KÍNDER 3</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">HORA</th> <th style="text-align: center;">ACTIVIDAD</th> <th style="text-align: center;">HORA</th> <th style="text-align: center;">ACTIVIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">8:30 - 9:00</td> <td style="text-align: center;">PROTOCOLO DE LLEGADA</td> <td style="text-align: center;">7:00 - 7:30</td> <td style="text-align: center;">PROTOCOLO DE LLEGADA</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">9:00 - 9:30</td> <td style="text-align: center;">SESIÓN 1</td> <td style="text-align: center;">7:30 - 8:00</td> <td style="text-align: center;">SESIÓN 1</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">9:30 - 10:00</td> <td style="text-align: center;">SESIÓN 2</td> <td style="text-align: center;">8:00 - 8:30</td> <td style="text-align: center;">SESIÓN 2</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">10:00 - 11:00</td> <td style="text-align: center;">LAVADO DE MANOS ONCES Y DESCANSO</td> <td style="text-align: center;">8:30 - 9:00</td> <td style="text-align: center;">LAVADO DE MANOS ONCES Y DESCANSO</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">11:00 - 11:30</td> <td style="text-align: center;">LAVADO DE MANOS SESIÓN 3</td> <td style="text-align: center;">9:00 - 9:30</td> <td style="text-align: center;">LAVADO DE MANOS SESIÓN 3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">11:30 - 12:00</td> <td style="text-align: center;">SESIÓN 4</td> <td style="text-align: center;">9:30 - 10:00</td> <td style="text-align: center;">SESIÓN 4</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">12:00 - 12:30</td> <td style="text-align: center;">SESIÓN 5</td> <td style="text-align: center;">10:00 - 10:30</td> <td style="text-align: center;">SESIÓN 5</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">12:30 - 12:50</td> <td style="text-align: center;">PROTOCOLO DE SALIDA</td> <td style="text-align: center;">10:30 - 11:00</td> <td style="text-align: center;">LAVADO DE MANOS ONCES Y DESCANSO</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">1:00</td> <td style="text-align: center;">SALIDA</td> <td style="text-align: center;">11:00 - 11:30</td> <td style="text-align: center;">LAVADO DE MANOS SESIÓN 6</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">11:30 - 12:00</td> <td style="text-align: center;">SESIÓN 7</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">12:00 - 12:30</td> <td style="text-align: center;">SESIÓN 8</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">12:30 - 12:50</td> <td style="text-align: center;">PROTOCOLO DE SALIDA</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">1:00</td> <td style="text-align: center;">SALIDA</td> </tr> </tbody> </table>	HORARIO KÍNDER 1, KÍNDER 2		HORARIO KÍNDER 3		HORA	ACTIVIDAD	HORA	ACTIVIDAD	8:30 - 9:00	PROTOCOLO DE LLEGADA	7:00 - 7:30	PROTOCOLO DE LLEGADA	9:00 - 9:30	SESIÓN 1	7:30 - 8:00	SESIÓN 1	9:30 - 10:00	SESIÓN 2	8:00 - 8:30	SESIÓN 2	10:00 - 11:00	LAVADO DE MANOS ONCES Y DESCANSO	8:30 - 9:00	LAVADO DE MANOS ONCES Y DESCANSO	11:00 - 11:30	LAVADO DE MANOS SESIÓN 3	9:00 - 9:30	LAVADO DE MANOS SESIÓN 3	11:30 - 12:00	SESIÓN 4	9:30 - 10:00	SESIÓN 4	12:00 - 12:30	SESIÓN 5	10:00 - 10:30	SESIÓN 5	12:30 - 12:50	PROTOCOLO DE SALIDA	10:30 - 11:00	LAVADO DE MANOS ONCES Y DESCANSO	1:00	SALIDA	11:00 - 11:30	LAVADO DE MANOS SESIÓN 6			11:30 - 12:00	SESIÓN 7			12:00 - 12:30	SESIÓN 8			12:30 - 12:50	PROTOCOLO DE SALIDA			1:00	SALIDA
HORARIO KÍNDER 1, KÍNDER 2		HORARIO KÍNDER 3																																																										
HORA	ACTIVIDAD	HORA	ACTIVIDAD																																																									
8:30 - 9:00	PROTOCOLO DE LLEGADA	7:00 - 7:30	PROTOCOLO DE LLEGADA																																																									
9:00 - 9:30	SESIÓN 1	7:30 - 8:00	SESIÓN 1																																																									
9:30 - 10:00	SESIÓN 2	8:00 - 8:30	SESIÓN 2																																																									
10:00 - 11:00	LAVADO DE MANOS ONCES Y DESCANSO	8:30 - 9:00	LAVADO DE MANOS ONCES Y DESCANSO																																																									
11:00 - 11:30	LAVADO DE MANOS SESIÓN 3	9:00 - 9:30	LAVADO DE MANOS SESIÓN 3																																																									
11:30 - 12:00	SESIÓN 4	9:30 - 10:00	SESIÓN 4																																																									
12:00 - 12:30	SESIÓN 5	10:00 - 10:30	SESIÓN 5																																																									
12:30 - 12:50	PROTOCOLO DE SALIDA	10:30 - 11:00	LAVADO DE MANOS ONCES Y DESCANSO																																																									
1:00	SALIDA	11:00 - 11:30	LAVADO DE MANOS SESIÓN 6																																																									
		11:30 - 12:00	SESIÓN 7																																																									
		12:00 - 12:30	SESIÓN 8																																																									
		12:30 - 12:50	PROTOCOLO DE SALIDA																																																									
		1:00	SALIDA																																																									

Horarios	<p>Kínder 1 y kínder 2 (8:30 am – 1:00 pm) Colegio todos los días Kinder 3 (7:00 am - 1:00 pm). Colegio todos los días</p> <p>El horario de la presencialidad aparecerá en los siguientes links:</p> <p>Kínder 1 y 2: https://cumbrespreschool.edu.co/virtual-kinder/</p> <p>Kínder 3: https://cumbrespreschool.edu.co/virtual-kinder/</p>
Académico	<ul style="list-style-type: none"> • Los estudiantes desde una temprana edad se irán formando en autonomía, tendrán acceso permanente a varias plataformas con diverso material didáctico permitiendo así profundizar en el aprendizaje. • Los docentes estarán encargados de diseñar encuentros que les permita a los estudiantes aclarar inquietudes, profundizar en el conocimiento, evaluar uno a uno. Igualmente, el docente tendrá una función de mediador en el proceso de enseñanza aprendizaje. • La flexibilidad, tanto de docentes, estudiantes y padres de familia, jugará un rol fundamental para adaptarse a las circunstancias y seguir la ruta más eficiente para alcanzar los objetivos propuestos por el plan académico.

Metodología	<p>Presencial: Los profesores diseñarán unidades didácticas de acuerdo con una secuencia didáctica, que permitan al estudiante desarrollar habilidades sociales y de motricidad gruesa y fina. Por otro lado, que le permitan alcanzar las competencias propias del nivel.</p> <p>Estudiantes que se quedan en casa Sincrónico: Los profesores se reunirán en espacios virtuales de 30 minutos para introducir contenidos nuevos, acompañar a los estudiantes en el proceso de afianzamiento y verificar la comprensión de los estudiantes. Así mismo podrán dar instrucción diferenciada a los alumnos que lo necesiten todo esto se realizará siguiendo una planeación previa que incluya la secuencia didáctica propia de nuestra metodología.</p> <p>Estudiantes que se quedan en casa Asincrónico: Se asignarán algunas actividades que los estudiantes deben desarrollar en sus casas, con las cuales se busca reforzar los aprendizajes alcanzados en las clases sincrónicas</p>
Descansos	<p>Presencial Estos estarán diseñados de forma escalonada para que se puedan tener en cuenta todas las medidas de bioseguridad establecidas por la institución. Siempre se tendrá un número prudente de adultos acompañando a los niños, mínimo 2 adultos para un máximo de 9 alumnos. En el protocolo de bioseguridad se darán las indicaciones pertinentes para el descanso de modo presencial en el colegio.</p> <p>Virtual (Estudiantes que se quedan en casa) El descanso estará integrado en el horario, el cual queda a potestad de los padres de familia.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se recomienda hacer constantes pausas activas con los estudiantes, de modo que para las clases virtuales puedan tener la mejor disposición y atención para lo planeado en estas sesiones.

Estudiantes	<p>Presencial: dentro de las clases los profesores y las coeducadoras darán las indicaciones pertinentes para lograr los objetivos de aprendizaje y salvaguardar el distanciamiento físico.</p> <p>Estudiantes que se quedan en casa Sincrónico : se espera que el estudiante esté a tiempo y con los materiales e indicaciones previamente dadas por el profesor.</p> <p>Estudiantes que se quedan en casa Asincrónico: desarrollar las actividades de gamificación con el propósito de reforzar lo aprendido de manera sincrónica.</p>
Padres de familia	<p>Presencial: ingresar al colegio para dejar y/o recoger a los estudiantes según los horarios indicados, y siguiendo las medidas de bioseguridad adoptadas por el colegio.</p> <p>Estudiantes que se quedan en casa Sincrónico: apoyar al estudiante para que se pueda conectar a su clase de manera efectiva y según el horario indicado.</p> <p>Estudiantes que se quedan en casa Asincrónico: apoyar al estudiante para que pueda desarrollar las actividades de gamificación. En lo posible apoyarle para que pueda iniciar y después dejarlo solo (no importa que lo haga de manera inadecuada, aun así, está aprendiendo).</p> <p>Ajustar un espacio de la casa para que el niño pueda desarrollar sus actividades con el nivel de autonomía propio de la edad; esto se hace por medio de un mobiliario adecuado y de disponer los útiles escolares del alumno de forma que el niño tenga fácil acceso a ellos.</p>

Profesores	<p>Presencial: diseñar las unidades didácticas de acuerdo con los objetivos planteados según la edad y campo de conocimiento. Disponer la didáctica de la clase salvaguardando las medidas de bioseguridad.</p> <p>Estudiantes que se quedan en casa Asincrónico: diseñar secuencias de aprendizaje de acuerdo con los objetivos planeados según la edad, campo de conocimiento y teniendo en cuenta las condiciones virtuales de la interacción. Comunicarse de manera oportuna con los padres de familia, si se requiere alguna preparación y/o materiales previos.</p> <p>Estudiantes que se quedan en casa Asincrónico: diseñar y/o asignar recursos de gamificación asequibles y comprensibles para el estudiante. Generar estrategias de comunicación tanto para el estudiante como para el padre de familia, de modo que puedan desarrollar las actividades con facilidad.</p> <p>En los momentos asincrónicos destinados para que el docente esté disponible (señalados en el horario), acompañar a los estudiantes que requieran resolver inquietudes o necesiten apoyo.</p>
Coordinación académica	<p>Monitorear el desarrollo de las unidades didácticas independientemente del contexto, verificando el cumplimiento de los objetivos de aprendizaje.</p> <p>Apoyar a los profesores en el diseño de las unidades didácticas según los contextos de desarrollo.</p> <p>Servir de portal de comunicación directo entre padres de familia y colegio, con el ánimo de fortalecer el proceso de aprendizaje de los estudiantes.</p>
Formación espiritual	<p>Presencial Las actividades de formación espiritual se continuarán realizando, tomando en consideración las normas de bioseguridad y blended learning.</p> <p>Presencial Se realizarán diferentes iniciativas de oración y transmisión de celebraciones eucarísticas a través de las plataformas virtuales y redes sociales del colegio y de la localidad del Regnum Christi Bogotá.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los titulares, consagradas y sacerdotes se encontrarán disponibles para diálogos formativos y direcciones espirituales mediante los conductos regulares.

Disciplina y convivencia	<ul style="list-style-type: none"> • Se continuará trabajando en los hábitos y las rutinas propios de la edad, acompañado por el programa de Virtudes, para favorecer el desarrollo personal y social de nuestros estudiantes. • Se enviará a los padres de familia pautas para el manejo de hábitos y rutinas en casa para apoyarlos en el proceso de formación de sus hijos. • Se continuará manejando el programa de COBU, como complemento y apoyo en la formación de valores y virtudes. <p>Estudiantes que se quedan en casa: Dentro de las clases sincrónicas, se mantendrá el manejo que se da en la presencialidad, que tiene como fin fortalecer el área de desarrollo personal de nuestros estudiantes.</p>
Orientación escolar	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de adaptación de retorno a la vida escolar y acompañamiento en el Desarrollo. (El departamento de Orientación Escolar brindará herramientas para los padres de familia en cuanto a pautas de crianza, hábitos y manejo emocional propio y de lo hijos por medio de reuniones y asesorías presenciales o virtuales dependiendo de la necesidad de cada familia. • Todo ello para cada uno de los espacios: presenciales, sincrónico y asincrónico.
Comedor y cafetería y transporte	<p>Se determinará al momento de la implementación, teniendo en cuenta las indicaciones gubernamentales.</p> <p>Las indicaciones aparecen en el protocolo de bioseguridad.</p>

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Comunicación</p>	<ul style="list-style-type: none"> • General de colegio: se comunicará el Rector del colegio a través de los medios oficiales. • Sobre las asignaturas: directamente con el profesor a través del chat de Teams, la agenda institucional o del correo electrónico. • Asignación de tareas y actividades: a través de Teams en donde el estudiante y/o la familia accederán con su cuenta de correo institucional (ver tutorial aquí). • Sobre el preescolar en general: con la coordinadora académica. Mrs. Ángela Gil. agil@cumbresbogota.edu.co
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Rutina diaria</p>	<p>Presencial: Cuando los estudiantes asistan al colegio, se mantendrá el horario del día, acompañado de las rutinas propias de cada momento.</p> <p>Estudiantes que se quedan en casa virtual. Sugerimos para iniciar la mañana de clases, una hora de despertada igual todos los días, baño, oración, desayuno y tener un espacio adaptado para que el niño pueda tomar sus clases libre de distracciones, sin juguetes alrededor. En los momentos de descanso tomar unas onces saludables y permitir el juego libre, hasta la hora indicada.</p> <p>También es importante anticipar al niño en las actividades que tendrá en la mañana. Se puede hacer por medio de un horario grande con dibujos (que se enviará a los padres de familia) que tenga pegado en su sitio de trabajo. Esta rutina de revisión de las actividades del día se realizará con la docente en el encuentro diario de saludo para iniciar la jornada.</p> <p>Es importante tener los materiales del niño en un lugar dispuesto de fácil acceso, para que él pueda alistar lo que va a necesitar en cada clase como lo hacen cuando están en el colegio.</p> <p>Nota: se hará promoción y divulgación de estas rutinas en la hora de metodología, desde cada una de las clases, en las comunicaciones internas y externas, incluidas redes sociales.</p>

Recursos de aprendizaje	   <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; text-align: left;"> <p>Khan Academy Kids Fun educational games & b... ★★★★☆ 3</p> </div>  <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; text-align: left;"> <p>Lingokids - English F... Educational language learni... AD</p> </div>  <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; text-align: left;"> <p>PlayKids - Cartoons a... Learn ABC while having fun Editors' Choice</p> </div>
--------------------------------	---

b. Preescolar: Kinder 4 y 5

Preescolar Kinder 4 y 5	
Aspecto	Modelo B-Learning
¿Qué es?	Centrado en el estudiante, se caracteriza porque los procesos de aprendizaje se dan gracias a la interacción en tiempo real entre el profesor y el estudiante en entornos que integran la presencialidad y la virtualidad tanto sincrónica como asincrónica.
Generalidades	<p>Se cumplirá finalizar año con la totalidad con el número de horas sugerido para preescolar, las cuales estarán distribuidas del siguiente modo:</p> <p>Total de horas semanales: 40 sesiones de media hora Horas presenciales: 6 horas</p>

Colegio (7:00 am – 1:00 pm) Todos los días

Horarios

HORARIO KÍNDER 4		HORARIO KÍNDER 5	
HORA	ACTIVIDAD	HORA	ACTIVIDAD
7:00 - 7:30	PROTOCOLO DE LLEGADA	7:00 - 7:30	PROTOCOLO DE LLEGADA
7:30 - 8:00	SESIÓN 1	7:30 - 8:00	SESIÓN 1
8:00 - 8:30	SESIÓN 2	8:00 - 8:30	SESIÓN 2
8:30 - 9:00	SESIÓN 3	8:30 - 9:00	SESIÓN 3
9:00 - 9:30	LAVADO DE MANOS ONCES Y DESCANSO	9:00 - 9:30	SESIÓN 4
9:30 - 10:00	LAVADO DE MANOS SESIÓN 4	9:30 - 10:00	LAVADO DE MANOS ONCES Y DESCANSO
10:00 - 10:30	SESIÓN 5	10:00 - 10:30	SESIÓN 5
10:30 - 11:00	SESIÓN 6	10:30 - 11:00	SESIÓN 6
11:00 - 11:30	LAVADO DE MANOS ONCES Y DESCANSO	11:00 - 11:30	SESIÓN 7
11:30 - 12:00	LAVADO DE MANOS SESIÓN 7	11:30 - 12:00	LAVADO DE MANOS ONCES Y DESCANSO
12:00 - 12:30	SESIÓN 8	12:00 - 12:30	SESIÓN 8
12:30 - 12:50	PROTOCOLO DE SALIDA	12:30 - 12:50	PROTOCOLO DE SALIDA
1:00	SALIDA	1:00	SALIDA

Se podrá consultar el horario en los siguientes links

Kínder 4 y 5: <https://cumbrespreschool.edu.co/virtual-kinder/>

Académico






- Los estudiantes desde una temprana edad se irán formando en autonomía, tendrán acceso permanente a varias plataformas con diverso material didáctico permitiendo así profundizar en el aprendizaje.
- Los docentes estarán encargados de diseñar encuentros que les permita a los estudiantes aclarar inquietudes, profundizar en el conocimiento, evaluar uno a uno. Igualmente, el docente tendrá una función de mediador en el proceso de enseñanza aprendizaje.
- La flexibilidad, tanto de docentes, estudiantes y padres de familia, jugará un rol fundamental para adaptarse a las circunstancias y seguir la ruta más eficiente para alcanzar los objetivos propuestos por el plan académico.

Metodología	<p>Presencial: Los profesores diseñarán unidades didácticas de acuerdo con una secuencia didáctica, que permitan al estudiante desarrollar habilidades sociales y de motricidad gruesa y fina. Por otro lado, que le permitan alcanzar las competencias propias del nivel.</p> <p>Estudiantes que se quedan en casa Sincrónico: Los profesores se reunirán en espacios virtuales de 30 minutos para introducir contenidos nuevos, acompañar a los estudiantes en el proceso de afianzamiento y verificar la comprensión de los estudiantes. Así mismo podrán dar instrucción diferenciada a los alumnos que lo necesiten todo esto se realizará siguiendo una planeación previa que incluya la secuencia didáctica propia de nuestra metodología.</p> <p>Estudiantes que se quedan en casa Asincrónico: Se asignarán algunas actividades que los estudiantes deben desarrollar en sus casas, con las cuales se busca reforzar los aprendizajes alcanzados en las clases sincrónicas</p>
Descansos	<p>Presencial Estos estarán diseñados de forma escalonada para que se puedan tener en cuenta todas las medidas de bioseguridad establecidas por la institución. Siempre se tendrá un número prudente de adultos acompañando a los niños, mínimo 2 adultos para un máximo de 9 alumnos. En el protocolo de bioseguridad se darán las indicaciones pertinentes para el descanso de modo presencial en el colegio.</p> <p>Virtual (Estudiantes que se quedan en casa) El descanso estará integrado en el horario, el cual queda a potestad de los padres de familia.</p> <p>Se recomienda hacer constantes pausas activas con los estudiantes, de modo que para las clases virtuales puedan tener la mejor disposición y atención para lo planeado en estas sesiones.</p>
Estudiantes	<p>Presencial: dentro de las clases los profesores y las coeducadoras darán las indicaciones pertinentes para lograr los objetivos de aprendizaje y salvaguardar el distanciamiento físico.</p> <p>Estudiantes que se quedan en casa Sincrónico: se espera que el estudiante esté a tiempo y con los materiales e indicaciones previamente dadas por el profesor.</p> <p>Estudiantes que se quedan en casa Asincrónico: desarrollar las actividades de gamificación con el propósito de reforzar lo aprendido de manera presencial y/o sincrónica.</p>

Padres de familia	<p>Presencial: ingresar al colegio para dejar y/o recoger a los estudiantes según los horarios indicados, y siguiendo las medidas de bioseguridad adoptadas por el colegio.</p> <p>Estudiantes que se quedan en casa Sincrónico: apoyar al estudiante para que se pueda conectar a su clase de manera efectiva y según el horario indicado.</p> <p>Estudiantes que se quedan en casa Asincrónico: apoyar al estudiante para que pueda desarrollar las actividades de gamificación. En lo posible apoyarle para que pueda iniciar y después dejarlo solo (no importa que lo haga de manera inadecuada, aun así, está aprendiendo).</p> <p>Ajustar un espacio de la casa para que el niño pueda desarrollar sus actividades con el nivel de autonomía propio de la edad; esto se hace por medio de un mobiliario adecuado y de disponer los útiles escolares del alumno de forma que el niño tenga fácil acceso a ellos.</p>
Profesores	<p>Presencial: diseñar las unidades didácticas de acuerdo con los objetivos planteados según la edad y campo de conocimiento. Disponer la didáctica de la clase salvaguardando las medidas de bioseguridad.</p> <p>Estudiantes que se quedan en casa Asincrónico: diseñar secuencias de aprendizaje de acuerdo con los objetivos planeados según la edad, campo de conocimiento y teniendo en cuenta las condiciones virtuales de la interacción. Comunicarse de manera oportuna con los padres de familia, si se requiere alguna preparación y/o materiales previos.</p> <p>Estudiantes que se quedan en casa Asincrónico: diseñar y/o asignar recursos de gamificación asequibles y comprensibles para el estudiante. Generar estrategias de comunicación tanto para el estudiante como para el padre de familia, de modo que puedan desarrollar las actividades con facilidad.</p> <p>En los momentos asincrónicos destinados para que el docente esté disponible (señalados en el horario), acompañar a los estudiantes que requieran resolver inquietudes o necesiten apoyo.</p>

Coordinación académica	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorear el desarrollo de las unidades didácticas independientemente del contexto, verificando el cumplimiento de los objetivos de aprendizaje. • Apoyar y capacitar a los profesores en el diseño de las unidades didácticas virtuales y presenciales según los contextos de desarrollo. • Servir de portal de comunicación directo entre padres de familia y colegio, con el ánimo de fortalecer el proceso de aprendizaje de los estudiantes.
Formación espiritual	<ul style="list-style-type: none"> • Las actividades de formación espiritual se continuarán realizando, tomando en consideración las normas de bioseguridad y blended learning. • Se realizarán diferentes iniciativas de oración y transmisión de celebraciones eucarísticas a través de las plataformas virtuales y redes sociales del colegio y de la localidad del Regnum Christi Bogotá. • Los titulares, consagradas y sacerdotes se encontrarán disponibles para diálogos formativos y direcciones espirituales mediante los conductos regulares.
Disciplina y convivencia	<ul style="list-style-type: none"> • Se continuará trabajando en los hábitos y las rutinas propios de la edad, acompañado por el programa de Virtudes, para favorecer el desarrollo personal y social de nuestros estudiantes. • Se enviará a los padres de familia pautas para el manejo de hábitos y rutinas en casa para apoyarlos en el proceso de formación de sus hijos. • Se continuará manejando el programa de COBU, como complemento y apoyo en la formación de valores y virtudes. <p>Estudiantes que se quedan en casa: Dentro de las clases sincrónicas, se mantendrá el manejo que se da en la presencialidad, que tiene como fin fortalecer el área de desarrollo personal de nuestros estudiantes.</p>

Orientación escolar	<p>Plan de adaptación de retorno a la vida escolar y acompañamiento en el Desarrollo. El departamento de Orientación Escolar brindara herramientas para los padres de familia en cuanto a pautas de crianza, hábitos y manejo emocional propio y de lo hijos por medio de reuniones y asesorías presenciales o virtuales dependiendo de la necesidad de cada familia.</p> <p>Todo ello para cada uno de los espacios: presenciales, sincrónico y asincrónico.</p>
Comedor y cafetería y transporte	<p>Se determinará al momento de la implementación, teniendo en cuenta las indicaciones gubernamentales.</p> <p>Las indicaciones aparecen en el protocolo de bioseguridad.</p>
Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> • General de colegio: se comunicará el Rector del colegio a través de los medios oficiales. • Sobre las asignaturas: directamente con el profesor a través del chat de Teams, la agenda institucional o del correo electrónico. • Asignación de tareas y actividades: a través de Teams en donde el estudiante y/o la familia accederán con su cuenta de correo institucional (ver tutorial aquí). • Sobre el preescolar en general: con la coordinadora académica. Mrs. Ángela Gil. agil@cumbresbogota.edu.co

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Rutina diaria</p>	<p>Presencial: Cuando los estudiantes asistan al colegio, se mantendrá el horario del día, acompañado de las rutinas propias de cada momento.</p> <p>Virtual: Sugerimos para iniciar la mañana de clases, una hora de despertada igual todos los días, baño, oración, desayuno y tener un espacio adaptado para que el niño pueda tomar sus clases libre de distracciones, sin juguetes alrededor. En los momentos de descanso tomar unas onces saludables y permitir el juego libre, hasta la hora indicada.</p> <p>También es importante anticipar al niño en las actividades que tendrá en la mañana. Se puede hacer por medio de un horario grande con dibujos (que se enviará a los padres de familia) que tenga pegado en su sitio de trabajo. Esta rutina de revisión de las actividades del día se realizará con la docente en el encuentro diario de saludo para iniciar la jornada.</p> <p>Es importante tener los materiales del niño en un lugar dispuesto de fácil acceso, para que él pueda alistar lo que va a necesitar en cada clase como lo hacen cuando están en el colegio.</p> <p>Nota: se hará promoción y divulgación de estas rutinas en la hora de metodología, desde cada una de las clases, en las comunicaciones internas y externas, incluidas redes sociales.</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Recursos de aprendizaje</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div data-bbox="359 938 678 1027">  </div> <div data-bbox="709 938 1020 1027">  </div> <div data-bbox="1087 938 1192 1019">  </div> <div data-bbox="1255 946 1476 1011">  </div> <div data-bbox="1535 946 1871 1027">  </div> </div>

c. **Primaria: primero (1°), segundo (2°) y tercero (3°)**

Primaria primero (1°), segundo (2°) y tercero (3°)		
Aspecto	Modelo B-Learning	Modelo Virtual
¿Qué es?	Centrado en el estudiante, se caracteriza porque los procesos de aprendizaje se dan gracias a la interacción en tiempo real entre el profesor y el estudiante en entornos que integran la presencialidad y la virtualidad tanto sincrónica como asincrónica. La dinámica de asistencia al colegio será semanal; es decir, durante una semana completa los estudiantes asistirán al colegio, a la siguiente semana permanecerán en sus casas.	
Generalidades	<p>Se espera cumplir con la totalidad de horas según el calendario escolar. La distribución de horas de clase ha tenido en cuenta un espacio para que el profesor pueda realizar una conectividad adecuada con aquellos estudiantes que no hayan podido asistir al colegio. De esta manera, el horario de clase semanal tiene en cuenta las siguientes variables:</p> <p>Distribución de tiempos de clase: 16 horas de 55 minutos. 12 horas de 50 minutos. 8 horas de 45 minutos (sólo día viernes).</p> <p>Horas presenciales: 36 (100%). Corresponde con la semana que deben asistir al colegio. Horas sincrónicas: 26 (72,2%). Corresponde con la semana que no asisten al colegio. Horas asincrónicas: 10 (27,8%). Corresponde con la semana que no asisten al colegio.</p> <p>2. Horario:</p>	

Horarios

	Lunes-Jueves		Viernes
Paraliturgia y protocolo de ingreso	6:45 – 7:30		N/A
1	7:30 – 8:25	1	7:00-7:45
2	8:25 – 9:20	2	7:45-8:30
Descanso	9:20 – 9:50	3	8:30- 9:15
3	9:50 – 10:45	Descanso	9:15-9:45
4	10:45 – 11:35	4	9:45-10:30
5	11:35 – 12:25	5	10:30-11:15
Almuerzo	12:25 – 1:15	6	11:15-12:00
6	1:15 – 2:05	Almuerzo	12:00-12:45
7	2:05 - 3:00	7	12:45-1:30
Protocolo de salida	3:00 - 3:10	8	1:30-2:10

- Los horarios de cada curso los encontrarán a través de Teams en su calendario.
- También los pueden encontrar en la página web del colegio: <https://www.cumbresbogota.edu.co/secciones/>

Académico	<ul style="list-style-type: none"> • Los estudiantes desde una temprana edad se irán formando en autonomía, tendrán acceso permanente a varias plataformas con diverso material didáctico permitiendo así profundizar en el aprendizaje. • Los docentes estarán encargados de diseñar encuentros que les permita a los estudiantes aclarar inquietudes, profundizar en el conocimiento, evaluar uno a uno. Igualmente, el docente tendrá una función de mediador en el proceso de enseñanza aprendizaje. • La flexibilidad, tanto de docentes, estudiantes y padres de familia, jugará un rol fundamental para adaptarse a las circunstancias y seguir la ruta más eficiente para alcanzar los objetivos propuestos por el plan académico.
Metodología	<p>Presencial y sincrónico: Los profesores diseñarán unidades didácticas las cuales estarán disponibles en One Note.</p> <p>Los profesores se reunirán con cada grupo en espacios presenciales y virtuales (Teams) de 55, 50 o 45 minutos para desarrollar las unidades didácticas, enfocadas en metodologías activas planeadas para cada asignatura.</p> <p>Asincrónico: Se asignarán algunas actividades que los estudiantes deben desarrollar en sus casas, con las cuales se busca consolidar y afianzar las competencias propias de cada área. Así mismo, por medio de la ejercitación constante se puede garantizar en cada estudiante un aprendizaje autónomo y significativo.</p> <p>Para cada hora asincrónica el estudiante podrá encontrar la unidad didáctica a través de Teams, en donde se detallará el trabajo que se debe llevar adelante en estas sesiones.</p>
Descansos	<ul style="list-style-type: none"> • Se asignarán zonas donde los niños puedan alimentarse y socializar manteniendo las normas de distanciamiento y protocolo de bioseguridad. • Siempre se tendrá un número prudente de adultos acompañando a los niños. En el protocolo de bioseguridad se darán las indicaciones pertinentes para el descanso de modo presencial en el colegio. <p>Virtual</p> <ul style="list-style-type: none"> • El descanso estará integrado en el horario, el cual queda a potestad de los padres de familia. • Se recomienda hacer constantes pausas activas con los estudiantes, de modo que para las clases virtuales puedan tener la mejor disposición y atención para lo planeado en estas sesiones.

Estudiantes	<p>Presencial: dentro de las clases los profesores y la coeducadora (aplica para 1º) darán las indicaciones pertinentes para lograr los objetivos de aprendizaje y salvaguardar el distanciamiento físico.</p> <p>Sincrónico: se espera que el estudiante esté a tiempo, con los materiales requeridos y que siga las indicaciones previamente dadas por el profesor de cada asignatura.</p> <p>Asincrónico: desarrollar las actividades asignadas por cada uno de sus docentes, con el propósito de reforzar lo aprendido de manera presencial y/o sincrónica y adquiera las habilidades esperadas de acuerdo con su edad.</p>
Padres de familia	<p>Presencial: ingresar al colegio para dejar y/o recoger a los estudiantes según los horarios indicados, y siguiendo las medidas de bioseguridad de visitantes adoptadas por el colegio.</p> <p>Sincrónico: apoyar al estudiante para que se pueda conectar a su clase de manera efectiva y según el horario indicado. En caso de dificultad avisar a la prefectura de disciplina para dar el apoyo correspondiente.</p> <p>Asincrónico: apoyar al estudiante para que pueda desarrollar las actividades de gamificación. En lo posible apoyarle para que pueda iniciar y después dejarlo solo (no importa que lo haga de manera inadecuada, aún así está aprendiendo).</p>
Profesores	<p>Presencial: diseñar las unidades didácticas de acuerdo con los objetivos planteados en la planeación y quincenal según las metodologías activas, la edad y campo de conocimiento del estudiante. Disponer la didáctica de la clase salvaguardando las medidas de bioseguridad.</p> <p>Sincrónico: diseñar las unidades didácticas de acuerdo con los objetivos planteados en la planeación y quincenal según las metodologías activas, la edad y campo de conocimiento del estudiante. Disponer la didáctica de la clase salvaguardando el buen uso de las plataformas virtuales y la comunicación entre estudiantes, docentes y padres de familia.</p> <p>Asincrónico: diseñar y/o asignar recursos asequibles y comprensibles para el estudiante. Generar estrategias de comunicación para que las directrices de los talleres y tareas sean claras en el momento de su ejecución.</p>

Coordinación académica	<p>Monitorear el desarrollo de las unidades didácticas independientemente del contexto, verificando el cumplimiento de los objetivos de aprendizaje.</p> <p>Apoyar y capacitar a los profesores en el diseño de las unidades didácticas virtuales y presenciales según los contextos de desarrollo.</p> <p>Servir de portal de comunicación directo entre padres de familia y colegio, con el ánimo de fortalecer el proceso de aprendizaje de los estudiantes.</p>
Formación espiritual	<p>Presencial</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las actividades de formación espiritual se continuarán realizando, tomando en consideración las normas de bioseguridad y blended learning. • Las paraliturgias y las misas tendrán lugar en el patio cubierto, manteniendo las normas de distanciamiento y protocolos de bioseguridad. Igualmente, los alumnos tendrán la posibilidad de acceder a la confesión y el diálogo formativo tomando en cuenta las consideraciones. <p>Virtual</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizarán diferentes iniciativas de oración y transmisión de celebraciones eucarísticas a través de las plataformas virtuales y redes sociales del colegio y de la localidad del Regnum Christi Bogotá. • Los titulares, consagradas y sacerdotes se encontrarán disponibles para diálogos formativos y direcciones espirituales mediante los conductos regulares.
Disciplina y convivenc	<p>El Manual de Convivencia 20-21 estará vigente y los prefectos de disciplina de cada sección estarán acompañando a los estudiantes en su proceso de formación.</p>
Orientación escolar	<p>Plan de adaptación de retorno a la vida escolar y acompañamiento en el Desarrollo. El departamento de Orientación Escolar brindara herramientas para los padres de familia en cuanto a pautas de crianza, hábitos y manejo emocional propio y de lo hijos por medio de reuniones y asesorías presenciales o virtuales dependiendo de la necesidad de cada familia.</p>

Comedor y cafetería y transporte	<p>Se determinará al momento de la implementación, teniendo en cuenta las indicaciones gubernamentales.</p> <p>Las indicaciones aparecen en el protocolo de bioseguridad.</p>	
Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> • General de colegio: se comunicará el Rector del colegio a través de los medios oficiales. • Sobre las asignaturas: directamente con el profesor a través del chat de Teams, la agenda institucional o del correo electrónico. • Asignación de tareas y actividades: a través de Teams en donde el estudiante y/o la familia accederán con su cuenta de correo institucional (ver tutorial aquí). • Directorio: https://www.cumbresbogota.edu.co/lineas-de-comunicacion 	
Rutina diaria	<p>Presencial:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ingreso al colegio 2. Espacio formativo momento opcional (Filas, paraliturgia, dirección de grupo) 3. Clases 4. Descanso 5. Clases 6. Almuerzo 7. Salida 	<p>Virtual:</p> <p>Recomendaciones para las familias</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aseo personal 2. Oración 3. Desayuno 4. Clases 5. Descanso (merienda y juego) 6. Clases 7. Almuerzo 8. Tareas 9. Preparar materiales para el día siguiente. 10. Tiempo libre (Actividades físicas, recreativas, familiares)

Recursos de aprendizaje	
-------------------------	--

d. Primaria: cuarto (4°), quinto (5°) y sexto (6°)

Primaria cuarto (4°), quinto (5°) y sexto (6°)		
Aspecto	Modelo B-Learning	Modelo Virtual
¿Qué es?	Centrado en el estudiante, se caracteriza porque los procesos de aprendizaje se dan gracias a la interacción en tiempo real entre el profesor y el estudiante en entornos que integran la presencialidad y la virtualidad tanto sincrónica como asincrónica. La dinámica de asistencia al colegio será semanal; es decir, durante una semana completa los estudiantes asistirán al colegio, a la siguiente semana permanecerán en sus casas.	

Generalidades	<p>Se espera cumplir con la totalidad de horas según el calendario escolar. La distribución de horas de clase ha tenido en cuenta un espacio para que el profesor pueda realizar una conectividad adecuada con aquellos estudiantes que no hayan podido asistir al colegio. De esta manera, el horario de clase semanal tiene en cuenta las siguientes variables:</p> <p>Distribución de tiempos de clase: 16 horas de 55 minutos. 12 horas de 50 minutos. 8 horas de 45 minutos (sólo día viernes).</p> <p>Horas presenciales: 36 (100%). Corresponde con la semana que deben asistir al colegio. Horas sincrónicas: 26 (72,2%). Corresponde con la semana que no asisten al colegio. Horas asincrónicas: 10 (27,8%). Corresponde con la semana que no asisten al colegio.</p> <p>2. Horario:</p>
----------------------	--

Horarios

	Lunes-Jueves		Viernes
Paraliturgia y protocolo de ingreso	6:45 – 7:30		N/A
1	7:30 – 8:25	1	7:00-7:45
2	8:25 – 9:20	2	7:45-8:30
Descanso	9:20 – 9:50	3	8:30- 9:15
3	9:50 – 10:45	Descanso	9:15-9:45
4	10:45 – 11:35	4	9:45-10:30
5	11:35 – 12:25	5	10:30-11:15
6	12:25 – 1:15	6	11:15-12:00
Almuerzo	1:15 – 2:05	Almuerzo	12:00-12:45
7	2:05 - 3:00	7	12:45-1:30
Protocolo de salida	3:00 - 3:10	8	1:30-2:10

- Los horarios de cada curso los encontrarán a través de Teams en su calendario.
- También los pueden encontrar en la página web del colegio: <https://www.cumbresbogota.edu.co/secciones/>

Académico	<ul style="list-style-type: none"> • Los estudiantes desde una temprana edad se irán formando en autonomía, tendrán acceso permanente a varias plataformas con diverso material didáctico permitiendo así profundizar en el aprendizaje. • Los docentes estarán encargados de diseñar encuentros que les permita a los estudiantes aclarar inquietudes, profundizar en el conocimiento, evaluar uno a uno. Igualmente, el docente tendrá una función de mediador en el proceso de enseñanza aprendizaje. • La flexibilidad, tanto de docentes, estudiantes y padres de familia, jugará un rol fundamental para adaptarse a las circunstancias y seguir la ruta más eficiente para alcanzar los objetivos propuestos por el plan académico.
Metodología	<p>Presencial y sincrónico: Los profesores diseñarán unidades didácticas las cuales estarán disponibles en One Note.</p> <p>Los profesores se reunirán con cada grupo en espacios presenciales y virtuales (Teams) de 50 minutos para desarrollar las unidades didácticas, enfocadas en metodologías activas planeadas para cada asignatura.</p> <p>Asincrónico: Se asignarán algunas actividades que los estudiantes deben desarrollar en sus casas, con las cuales se busca consolidar y afianzar las competencias propias de cada área. Así mismo, por medio de la ejercitación constante se puede garantizar en cada estudiante un aprendizaje autónomo y significativo.</p> <p>Para cada hora asincrónica el estudiante podrá encontrar la unidad didáctica a través de Teams, en donde se detallará el trabajo que se debe llevar adelante en estas sesiones.</p>
Descansos	<ul style="list-style-type: none"> • Se asignarán zonas donde los niños puedan alimentarse y socializar manteniendo las normas de distanciamiento y protocolo de bioseguridad. • Siempre se tendrá un número prudente de adultos acompañando a los niños. En el protocolo de bioseguridad se darán las indicaciones pertinentes para el descanso de modo presencial en el colegio. <p>Virtual</p> <ul style="list-style-type: none"> • El descanso estará integrado en el horario, el cual queda a potestad de los padres de familia. • Se recomienda hacer constantes pausas activas con los estudiantes, de modo que para las clases virtuales puedan tener la mejor disposición y atención para lo planeado en estas sesiones.

Estudiantes	<p>Presencial: dentro de las clases los profesores y la coeducadora darán las indicaciones pertinentes para lograr los objetivos de aprendizaje y salvaguardar el distanciamiento físico.</p> <p>Sincrónico: se espera que el estudiante esté a tiempo, con los materiales requeridos y que siga las indicaciones previamente dadas por el profesor de cada asignatura.</p> <p>Asincrónico: desarrollar las actividades asignadas por cada uno de sus docentes, con el propósito de reforzar lo aprendido de manera presencial y/o sincrónica y adquiera las habilidades esperadas de acuerdo con su edad.</p>
Padres de familia	<p>Presencial: ingresar al colegio para dejar y/o recoger a los estudiantes según los horarios indicados, y siguiendo las medidas de bioseguridad de visitantes adoptadas por el colegio.</p> <p>Sincrónico: apoyar al estudiante para que se pueda conectar a su clase de manera efectiva y según el horario indicado. En caso de dificultad avisar a la prefectura de disciplina para dar el apoyo correspondiente.</p> <p>Asincrónico: apoyar al estudiante para que pueda desarrollar las actividades de gamificación. En lo posible apoyarle para que pueda iniciar y después dejarlo solo (no importa que lo haga de manera inadecuada, aun así está aprendiendo).</p>
Profesores	<p>Presencial: diseñar las unidades didácticas de acuerdo con los objetivos planteados en la planeación y quincenal según las metodologías activas, la edad y campo de conocimiento del estudiante. Disponer la didáctica de la clase salvaguardando las medidas de bioseguridad.</p> <p>Sincrónico: diseñar las unidades didácticas de acuerdo con los objetivos planteados en la planeación y quincenal según las metodologías activas, la edad y campo de conocimiento del estudiante. Disponer la didáctica de la clase salvaguardando el buen uso de las plataformas virtuales y la comunicación entre estudiantes, docentes y padres de familia.</p> <p>Asincrónico: diseñar y/o asignar recursos asequibles y comprensibles para el estudiante. Generar estrategias de comunicación para que las directrices de los talleres y tareas sean claras en el momento de su ejecución.</p>

Coordinación académica	<p>Monitorear el desarrollo de las unidades didácticas independientemente del contexto, verificando el cumplimiento de los objetivos de aprendizaje.</p> <p>Apoyar y capacitar a los profesores en el diseño de las unidades didácticas virtuales y presenciales según los contextos de desarrollo.</p> <p>Servir de portal de comunicación directo entre padres de familia y colegio, con el ánimo de fortalecer el proceso de aprendizaje de los estudiantes.</p>
Formación espiritual	<p>Presencial</p> <ul style="list-style-type: none"> Las actividades de formación espiritual se continuarán realizando, tomando en consideración las normas de bioseguridad y blended learning. Las paraliturgias y las misas tendrán lugar en el patio de bachillerato masculino, manteniendo las normas de distanciamiento y protocolos de bioseguridad. Igualmente, los alumnos tendrán la posibilidad de acceder a la confesión y el diálogo formativo tomando en cuenta las consideraciones. <p>Virtual</p> <ul style="list-style-type: none"> Se realizarán diferentes iniciativas de oración y transmisión de celebraciones eucarísticas a través de las plataformas virtuales y redes sociales del colegio y de la localidad del Regnum Christi Bogotá. Los titulares, consagradas y sacerdotes se encontrarán disponibles para diálogos formativos y direcciones espirituales mediante los conductos regulares
Disciplina y convivencia	<p>El Manual de Convivencia 20-21 estará vigente y los prefectos de disciplina de cada sección estarán acompañando a los estudiantes en su proceso de formación.</p>
Orientación escolar	<p>Plan de adaptación de retorno a la vida escolar y acompañamiento en el Desarrollo. (Brindando herramientas para los padres de familia en cuanto a pautas de crianza, hábitos y manejo emocional propio y de lo hijos por medio de reuniones y asesorías presenciales o virtuales dependiendo de la necesidad de cada familia.</p>

Comedor y cafetería y transporte	<p>Se determinará al momento de la implementación, teniendo en cuenta las indicaciones gubernamentales.</p> <p>Las indicaciones aparecen en el protocolo de bioseguridad.</p>	
Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> • General de colegio: se comunicará el Rector del colegio a través de los medios oficiales. • Sobre las asignaturas: directamente con el profesor a través del chat de Teams, la agenda institucional o del correo electrónico. • Asignación de tareas y actividades: a través de Teams en donde el estudiante y/o la familia accederán con su cuenta de correo institucional (ver tutorial aquí). • Directorio: https://www.cumbresbogota.edu.co/lineas-de-comunicacion 	
Rutina diaria	<p>Presencial:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ingreso al colegio 2. Espacio formativo momento opcional (Filas, paraliturgia, dirección de grupo) 3. Clases 4. Descanso 5. Clases 6. Almuerzo 7. Salida 	<p>Virtual:</p> <p>Recomendaciones para las familias</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aseo personal 2. Oración 3. Desayuno 4. Clases 5. Descanso (merienda y juego) 6. Clases 7. Almuerzo 8. Tareas 9. Preparar materiales para el día siguiente. 10. Tiempo libre (Actividades físicas, recreativas, familiares)

Algunos recursos de aprendizaje	        
---------------------------------	--

e. Secundaria: séptimo (7°) y octavo (8°)

Secundaria séptimo (7°) 7 octavo (8°)	
Aspecto	Modelo B-Learning
¿Qué es?	Centrado en el estudiante, se caracteriza porque los procesos de aprendizaje se dan gracias a la interacción en tiempo real entre el profesor y el estudiante en entornos que integran la presencialidad y la virtualidad tanto sincrónica como asincrónica. La dinámica de asistencia al colegio será semanal; es decir, durante una semana completa los estudiantes asistirán al colegio, a la siguiente semana permanecerán en sus casas.

Generalidades	<p>Se espera cumplir con la totalidad de horas según el calendario escolar. La distribución de horas de clase ha tenido en cuenta un espacio para que el profesor pueda realizar una conectividad adecuada con aquellos estudiantes que no hayan podido asistir al colegio. De esta manera, el horario de clase semanal tiene en cuenta las siguientes variables:</p> <p>Distribución de tiempos de clase: 16 horas de 55 minutos. 12 horas de 50 minutos. 8 horas de 45 minutos (sólo día viernes).</p> <p>Horas presenciales: 36 (100%). Corresponde con la semana que deben asistir al colegio. Horas sincrónicas: 26 (72,2%). Corresponde con la semana que no asisten al colegio. Horas asincrónicas: 10 (27,8%). Corresponde con la semana que no asisten al colegio.</p> <p>2. Horario:</p>
----------------------	--

Horarios

	Lunes-Jueves		Viernes
Paraliturgia y protocolo de ingreso	6:45 – 7:30		N/A
1	7:30 – 8:25	1	7:00-7:45
2	8:25 – 9:20	2	7:45-8:30
Descanso	9:20 – 9:50	3	8:30- 9:15
3	9:50 – 10:45	Descanso	9:15-9:45
4	10:45 – 11:35	4	9:45-10:30
5	11:35 – 12:25	5	10:30-11:15
Almuerzo	12:25 – 1:15	6	11:15-12:00
6	1:15 – 2:05	Almuerzo	12:00-12:45
7	2:05 - 3:00	7	12:45-1:30
Protocolo de salida	3:00 - 3:10	8	1:30-2:10








- Los horarios de cada curso los encontrarán a través de Teams en su calendario.
- También los pueden encontrar en la página web del colegio: <https://www.cumbresbogota.edu.co/secciones/>

Académico	<ul style="list-style-type: none"> • Los estudiantes desde una temprana edad se irán formando en autonomía, tendrán acceso permanente a varias plataformas con diverso material didáctico permitiendo así profundizar en el aprendizaje. • Los docentes estarán encargados de diseñar encuentros que les permita a los estudiantes aclarar inquietudes, profundizar en el conocimiento, evaluar uno a uno. Igualmente, el docente tendrá una función de mediador en el proceso de enseñanza aprendizaje. • La flexibilidad, tanto de docentes, estudiantes y padres de familia, jugará un rol fundamental para adaptarse a las circunstancias y seguir la ruta más eficiente para alcanzar los objetivos propuestos por el plan académico.
Metodología	<p>Presencial y sincrónico: Los profesores diseñarán unidades didácticas las cuales estarán disponibles en One Note.</p> <p>Los profesores se reunirán con cada grupo en espacios presenciales y virtuales (Teams) de 50 minutos para desarrollar las unidades didácticas, enfocadas en metodologías activas planeadas para cada asignatura.</p> <p>Asincrónico: Se asignarán algunas actividades que los estudiantes deben desarrollar en sus casas, con las cuales se busca consolidar y afianzar las competencias propias de cada área. Así mismo, por medio de la ejercitación constante se puede garantizar en cada estudiante un aprendizaje autónomo y significativo.</p> <p>Para cada hora asincrónica el estudiante podrá encontrar la unidad didáctica a través de Teams, en donde se detallará el trabajo que se debe llevar adelante en estas sesiones.</p>

<p style="text-align: center;">Descansos</p>	<p>Presencial</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se asignarán zonas donde los jóvenes puedan alimentarse y socializar manteniendo las normas de distanciamiento y protocolo de bioseguridad. • Siempre se tendrá un número prudente de adultos acompañando a los niños. En el protocolo de bioseguridad se darán las indicaciones pertinentes para el descanso de modo presencial en el colegio. <p>Virtual</p> <ul style="list-style-type: none"> • El descanso estará integrado en el horario, el cual queda a potestad de los padres de familia. • Se recomienda hacer constantes pausas activas con los estudiantes, de modo que para las clases virtuales puedan tener la mejor disposición y atención para lo planeado en estas sesiones.
<p style="text-align: center;">Estudiantes</p>	<p>Presencial: dentro de las clases los profesores y la coeducadora darán las indicaciones pertinentes para lograr los objetivos de aprendizaje y salvaguardar el distanciamiento físico.</p> <p>Sincrónico: se espera que el estudiante esté a tiempo, con los materiales requeridos y que siga las indicaciones previamente dadas por el profesor de cada asignatura.</p> <p>Asincrónico: desarrollar las actividades asignadas por cada uno de sus docentes, con el propósito de reforzar lo aprendido de manera presencial y/o sincrónica y adquiera las habilidades esperadas de acuerdo con su edad.</p>
<p style="text-align: center;">Padres de familia</p>	<p>Presencial: ingresar al colegio para dejar y/o recoger a los estudiantes según los horarios indicados, y siguiendo las medidas de bioseguridad de visitantes adoptadas por el colegio.</p> <p>Sincrónico: apoyar al estudiante para que se pueda conectar a su clase de manera efectiva y según el horario indicado. En caso de dificultad avisar a la prefectura de disciplina para dar el apoyo correspondiente.</p> <p>Asincrónico: apoyar al estudiante para que pueda desarrollar las actividades de gamificación. En lo posible apoyarle para que pueda iniciar y después dejarlo solo (no importa que lo haga de manera inadecuada, aun así está aprendiendo).</p>

Profesores	<p>Presencial: diseñar las unidades didácticas de acuerdo con los objetivos planteados en la planeación y quincenal según las metodologías activas, la edad y campo de conocimiento del estudiante. Disponer la didáctica de la clase salvaguardando las medidas de bioseguridad.</p> <p>Sincrónico: diseñar las unidades didácticas de acuerdo con los objetivos planteados en la planeación y quincenal según las metodologías activas, la edad y campo de conocimiento del estudiante. Disponer la didáctica de la clase salvaguardando el buen uso de las plataformas virtuales y la comunicación entre estudiantes, docentes y padres de familia.</p> <p>Asincrónico: diseñar y/o asignar recursos asequibles y comprensibles para el estudiante. Generar estrategias de comunicación para que las directrices de los talleres y tareas sean claras en el momento de su ejecución.</p>
Coordinación académica	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorear el desarrollo de las unidades didácticas independientemente del contexto, verificando el cumplimiento de los objetivos de aprendizaje. • Apoyar y capacitar a los profesores en el diseño de las unidades didácticas virtuales y presenciales según los contextos de desarrollo. • Servir de portal de comunicación directo entre padres de familia y colegio, con el ánimo de fortalecer el proceso de aprendizaje de los estudiantes.
Formación espiritual	<p>Presencial</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las actividades de formación espiritual se continuarán realizando, tomando en consideración las normas de bioseguridad y blended learning. • Las paraliturgias y las misas tendrán lugar en el patio de bachillerato masculino, manteniendo las normas de distanciamiento y protocolos de bioseguridad. Igualmente, los alumnos tendrán la posibilidad de acceder a la confesión y el diálogo formativo tomando en cuenta las consideraciones. <p>Virtual</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizarán diferentes iniciativas de oración y transmisión de celebraciones eucarísticas a través de las plataformas virtuales y redes sociales del colegio y de la localidad del Regnum Christi Bogotá. • Los titulares, consagradas y sacerdotes se encontrarán disponibles para diálogos formativos y direcciones espirituales mediante los conductos regulares.

Disciplina y convivencia	<p>Presencial El Manual de Convivencia 20-21 estará vigente y los prefectos de disciplina de cada sección estarán acompañando a los estudiantes en su proceso de formación.</p> <p>Virtual El Manual de Convivencia 20-21 estará vigente para los espacios sincrónicos y asincrónicos y los prefectos de disciplina de cada sección estarán acompañando a los estudiantes en su proceso de formación y manteniendo una comunicación directa con sus familias.</p>
Orientación escolar	<p>Plan de adaptación de retorno a la vida escolar y acompañamiento en el Desarrollo. (Brindando herramientas para los padres de familia en cuanto al manejo emocional propio y de lo hijos por medio de reuniones y asesorías presenciales o virtuales dependiendo de la necesidad de cada familia).</p>
Comedor, cafetería y transporte	<p>Se determinará al momento de la implementación, teniendo en cuenta las indicaciones gubernamentales.</p> <p>Las indicaciones aparecen en el protocolo de bioseguridad.</p>
Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> • General de colegio: se comunicará el Rector del colegio a través de los medios oficiales. • Sobre las asignaturas: directamente con el profesor a través del chat de Teams, la agenda institucional o del correo electrónico. • Asignación de tareas y actividades: a través de Teams en donde el estudiante y/o la familia accederán con su cuenta de correo institucional (ver tutorial aquí). • Directorio: https://www.cumbresbogota.edu.co/lineas-de-comunicacion

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Rutina diaria</p>	<p>Presencial:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ingreso al colegio 2. Espacio formativo momento opcional (Filas , paraliturgia, dirección de grupo) 3. Clases 4. Descanso 5. Clases 6. Almuerzo 7. Salida 	<p>Virtual:</p> <p>Recomendaciones para las familias</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aseo personal 2. Oración 3. Desayuno 4. Clases 5. Descanso (merienda y juego) 6. Clases 7. Almuerzo 8. Tareas 9. Preparar materiales para el día siguiente. 10. Tiempo libre (Actividades físicas, recreativas, familiares)
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Algunos recursos de aprendiza</p>	<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;">     </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;">    </div>	

f. High School: noveno (9°), décimo (10°), undécimo (11°) y duodécimo (12°)

High School: noveno (9°), décimo (10°), undécimo (11°) y duodécimo (12°)	
Aspecto	Modelo B-Learning
¿Qué es?	Centrado en el estudiante, se caracteriza porque los procesos de aprendizaje se dan gracias a la interacción en tiempo real entre el profesor y el estudiante en entornos que integran la presencialidad y la virtualidad tanto sincrónica como asincrónica. La dinámica de asistencia al colegio será semanal; es decir, durante una semana completa los estudiantes asistirán al colegio, a la siguiente semana permanecerán en sus casas.
Generalidades	<p>Se espera cumplir con la totalidad de horas según el calendario escolar. La distribución de horas de clase ha tenido en cuenta un espacio para que el profesor pueda realizar una conectividad adecuada con aquellos estudiantes que no hayan podido asistir al colegio. De esta manera, el horario de clase semanal tiene en cuenta las siguientes variables:</p> <p>Distribución de tiempos de clase:</p> <ul style="list-style-type: none"> 16 horas de 55 minutos. 12 horas de 50 minutos. 8 horas de 45 minutos (sólo día viernes). <p>Horas presenciales: 36 (100%). Corresponde con la semana que deben asistir al colegio. Horas sincrónicas: 26 (72,2%). Corresponde con la semana que no asisten al colegio. Horas asincrónicas: 10 (27,8%). Corresponde con la semana que no asisten al colegio.</p> <p>2. Horario:</p>

Horarios

	Lunes-Jueves		Viernes
Paraliturgia y protocolo de ingreso	6:45 – 7:30		N/A
1	7:30 – 8:25	1	7:00-7:45
2	8:25 – 9:20	2	7:45-8:30
Descanso	9:20 – 9:50	3	8:30- 9:15
3	9:50 – 10:45	Descanso	9:15-9:45
4	10:45 – 11:35	4	9:45-10:30
5	11:35 – 12:25	5	10:30-11:15
Almuerzo	12:25 – 1:15	6	11:15-12:00
6	1:15 – 2:05	Almuerzo	12:00-12:45
7	2:05 - 3:00	7	12:45-1:30
Protocolo de salida	3:00 - 3:10	8	1:30-2:10

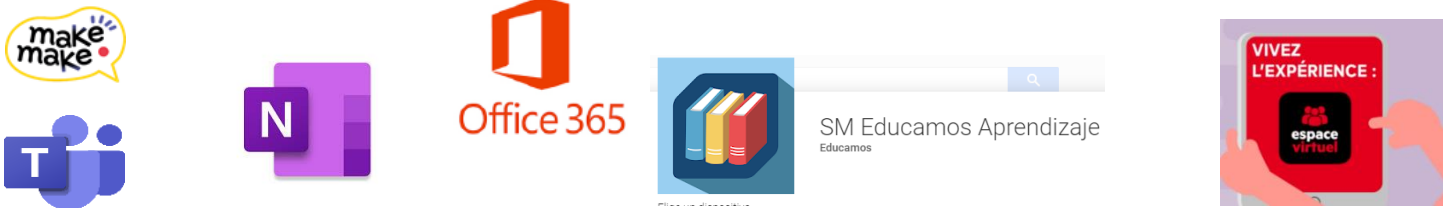
- Los horarios de cada curso los encontrarán a través de Teams en su calendario.
- También los pueden encontrar en la página web del colegio: <https://www.cumbresbogota.edu.co/secciones/>

Académico	<ul style="list-style-type: none"> • Los estudiantes desde una temprana edad se irán formando en autonomía, tendrán acceso permanente a varias plataformas con diverso material didáctico permitiendo así profundizar en el aprendizaje. • Los docentes estarán encargados de diseñar encuentros que le permita a los estudiantes aclarar inquietudes, profundizar en el conocimiento, evaluar uno a uno. Igualmente, el docente tendrá una función de mediador en el proceso de enseñanza aprendizaje. • La flexibilidad, tanto de docentes, estudiantes y padres de familia, jugará un rol fundamental para adaptarse a las circunstancias y seguir la ruta más eficiente para alcanzar los objetivos propuestos por el plan académico.
Metodología	<p>Presencial y sincrónico: Los profesores diseñarán unidades didácticas las cuales estarán disponibles en One Note.</p> <p>Los profesores se reunirán con cada grupo en espacios presenciales y virtuales (Teams) de 50 minutos para desarrollar las unidades didácticas, enfocadas en metodologías activas planeadas para cada asignatura.</p> <p>Asincrónico: Se asignarán algunas actividades que los estudiantes deben desarrollar en sus casas, con las cuales se busca consolidar y afianzar las competencias propias de cada área. Así mismo, por medio de la ejercitación constante se puede garantizar en cada estudiante un aprendizaje autónomo y significativo.</p> <p>Para cada hora asincrónica el estudiante podrá encontrar la unidad didáctica a través de Teams, en donde se detallará el trabajo que se debe llevar adelante en estas sesiones.</p>

<p style="text-align: center;">Descansos</p>	<p>Presencial</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se asignarán zonas donde los jóvenes puedan alimentarse y socializar manteniendo las normas de distanciamiento y protocolo de bioseguridad. • Siempre se tendrá un número prudente de adultos acompañando a los niños. En el protocolo de bioseguridad se darán las indicaciones pertinentes para el descanso de modo presencial en el colegio. <p>Virtual</p> <ul style="list-style-type: none"> • El descanso estará integrado en el horario, el cual queda a potestad de los padres de familia. • Se recomienda hacer constantes pausas activas con los estudiantes, de modo que para las clases virtuales puedan tener la mejor disposición y atención para lo planeado en estas sesiones.
<p style="text-align: center;">Estudiantes</p>	<p>Presencial: dentro de las clases los profesores y la coeducadora darán las indicaciones pertinentes para lograr los objetivos de aprendizaje y salvaguardar el distanciamiento físico.</p> <p>Sincrónico: se espera que el estudiante esté a tiempo, con los materiales requeridos y que siga las indicaciones previamente dadas por el profesor de cada asignatura.</p> <p>Asincrónico: desarrollar las actividades asignadas por cada uno de sus docentes, con el propósito de reforzar lo aprendido de manera presencial y/o sincrónica y adquiera las habilidades esperadas de acuerdo con su edad.</p>
<p style="text-align: center;">Padres de familia</p>	<p>Presencial: ingresar al colegio para dejar y/o recoger a los estudiantes según los horarios indicados, y siguiendo las medidas de bioseguridad de visitantes adoptadas por el colegio.</p> <p>Sincrónico: apoyar al estudiante para que se pueda conectar a su clase de manera efectiva y según el horario indicado. En caso de dificultad avisar a la prefectura de disciplina para dar el apoyo correspondiente.</p> <p>Asincrónico: apoyar al estudiante para que pueda desarrollar las actividades de refuerzo y profundización. En lo posible apoyarle para que pueda iniciar y después dejarlo solo (no importa que se equivoque, aun así, está aprendiendo).</p>

Profesores	<p>Presencial: diseñar las unidades didácticas de acuerdo con los objetivos planteados en la planeación y quincenal según las metodologías activas, la edad y campo de conocimiento del estudiante. Disponer la didáctica de la clase salvaguardando las medidas de bioseguridad.</p> <p>Sincrónico: diseñar las unidades didácticas de acuerdo con los objetivos planteados en la planeación y quincenal según las metodologías activas, la edad y campo de conocimiento del estudiante. Disponer la didáctica de la clase salvaguardando el buen uso de las plataformas virtuales y la comunicación entre estudiantes, docentes y padres de familia.</p> <p>Asincrónico: diseñar y/o asignar recursos asequibles y comprensibles para el estudiante. Generar estrategias de comunicación para que las directrices de los talleres y tareas sean claras en el momento de su ejecución.</p>
Coordinación académica	<ul style="list-style-type: none"> • Monitorear el desarrollo de las unidades didácticas independientemente del contexto, verificando el cumplimiento de los objetivos de aprendizaje. • Apoyar y capacitar a los profesores en el diseño de las unidades didácticas virtuales y presenciales según los contextos de desarrollo. • Servir de portal de comunicación directo entre padres de familia y colegio, con el ánimo de fortalecer el proceso de aprendizaje de los estudiantes.
Formación espiritual	<p>Presencial</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las actividades de formación espiritual se continuarán realizando, tomando en consideración las normas de bioseguridad y blended learning. • Las paraliturgias y las misas tendrán lugar en el patio de bachillerato masculino, manteniendo las normas de distanciamiento y protocolos de bioseguridad. Igualmente, los alumnos tendrán la posibilidad de acceder a la confesión y al diálogo formativo tomando en cuenta las consideraciones. <p>Virtual</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se realizarán diferentes iniciativas de oración y transmisión de celebraciones eucarísticas a través de las plataformas virtuales y redes sociales del colegio y de la localidad del Regnum Christi Bogotá. • Los titulares, consagradas y sacerdotes se encontrarán disponibles para diálogos formativos y direcciones espirituales mediante los conductos regulares.

Disciplina y convivencia	<p>Presencial El Manual de Convivencia 20-21 estará vigente y los prefectos de disciplina de cada sección estarán acompañando a los estudiantes en su proceso de formación.</p> <p>Virtual El Manual de Convivencia 20-21 estará vigente para los espacios sincrónicos y asincrónicos y los prefectos de disciplina de cada sección estarán acompañando a los estudiantes en su proceso de formación y manteniendo una comunicación directa con sus familias.</p>
Orientación escolar	Plan de adaptación de retorno a la vida escolar y acompañamiento en el Desarrollo. (Brindando herramientas para los padres de familia en cuanto al manejo emocional propio y de lo hijos por medio de reuniones y asesorías presenciales o virtuales dependiendo de la necesidad de cada familia).
Comedor, cafetería y transporte	<p>Se determinará al momento de la implementación, teniendo en cuenta las indicaciones gubernamentales.</p> <p>Las indicaciones aparecen en el protocolo de bioseguridad.</p>
Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> • General de colegio: se comunicará el Rector del colegio a través de los medios oficiales. • Sobre las asignaturas: directamente con el profesor a través del chat de Teams, la agenda institucional o del correo electrónico. • Asignación de tareas y actividades: a través de Teams en donde el estudiante y/o la familia accederán con su cuenta de correo institucional (ver tutorial aquí). • Directorio: https://www.cumbresbogota.edu.co/lineas-de-comunicacion

<p>Rutina diaria</p>	<p>Presencial:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ingreso al colegio 2. Espacio formativo momento opcional (Filas , paraliturgia, dirección de grupo) 3. Clases 4. Descanso 5. Clases 6. Almuerzo 7. Salida 	<p>Virtual:</p> <p>Recomendaciones para las familias</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aseo personal 2. Oración 3. Desayuno 4. Clases 5. Descanso (merienda y juego) 6. Clases 7. Almuerzo 8. Tareas 9. Preparar materiales para el día siguiente. 10. Tiempo libre (Actividades físicas, recreativas, familiares)
<p>Algunos recursos de aprendiza</p>		

VI. Aspectos de bioseguridad

6.1. Análisis de Condiciones con respecto a la capacidad instalada

El Colegio Cumbres cuenta con salones y espacios multifuncionales que permiten una mejor ubicación de los estudiantes y que se han adaptado para conservar el distanciamiento social.



Así mismo, el colegio tiene amplios espacios para el desarrollo de actividades deportivas, sin embargo, los horarios se han organizado con el propósito de evitar aglomeraciones y de garantizar el distanciamiento físico de por lo menos 5 metros entre estudiantes durante las actividades. Se incentivarán actividades de acondicionamiento físico, refuerzo de habilidades y destrezas motoras individuales y otras que posibiliten el estiramiento. Los implementos para hidratación son de uso individual y deben ser traídos de casa y se utilizará el uniforme

de educación física.



6.2. Número de estudiantes atendidos por jornada y cronograma y rotaciones de los grupos en alternancia

Durante el inicio de clases presenciales bajo el modelo de alternancia, en las instalaciones tendremos a la mitad de los estudiantes organizados por semanas de asistencia: 1º a 6º asistirán durante la semana 1, los estudiantes de 7º a 12º durante la semana 2º.

DÍA DE LA SEMANA	SEMANA 1	SEMANA 2
GRADOS QUE ASISTEN	1º a 6º K1 A K5	7º a 12º K1 A K5
NÚMERO DE ESTUDIANTES	154	185
CAPACIDAD INSTALADA ESTUDIANTES	720	720
	21.3%	25.7%

La rotación de la asistencia se realizará según el siguiente cronograma:

ALTERNANCIA DE GRUPOS

Iniciando en 18 de enero de 2021

(Sujeto a disposiciones del Gobierno Nacional)

	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
Enero/21	11	12	13 Regreso a clases virtual	14 Clase virtual	15 Clase virtual
Semana 1	18 Clase presencial 1° a 6° y K1 a K5	19 Clase presencial 1° a 6° y K1 a K5	20 Clase presencial 1° a 6° y K1 a K5	21 Clase presencial 1° a 6° y K1 a K5	22 Clase presencial 1° a 6° y K1 a K5
Semana 2	25 Clase presencial 7° a 12° y K1 a K5	26 Clase presencial 7° a 12° y K1 a K5	27 Clase presencial 7° a 12° y K1 a K5	28 Clase presencial 7° a 12° y K1 a K5	29 Clase presencial 7° a 12° y K1 a K5
Febrero/21	1 Clase presencial 1° a 6° y K1 a K5	2 Clase presencial 1° a 6° y K1 a K5	3 Clase presencial 1° a 6° y K1 a K5	4 Clase presencial 1° a 6° y K1 a K5	5 Clase presencial 1° a 6° y K1 a K5
Semana 1	8 Clase presencial 7° a 12° y K1 a K5	9 Clase presencial 7° a 12° y K1 a K5	10 Clase presencial 7° a 12° y K1 a K5	11 Clase presencial 7° a 12° y K1 a K5	12 Clase presencial 7° a 12° y K1 a K5

6.3. Adecuaciones locativas y puntos de desinfección

El colegio Cumbres da especial importancia a la limpieza y desinfección de los espacios como medida para prevenir la propagación del virus. Para ello reforzará las actividades rutinarias de aseo, siguiendo el *protocolo de desinfección y limpieza de los establecimientos y espacios de trabajo* que constituye el anexo 2 del protocolo de bioseguridad. En este documento, se especifican las rutinas de limpieza y desinfección, así como recomendaciones para la seguridad que debe seguir el personal de aseo.

El colegio ha adquirido 6 lavamanos portátiles que estarán ubicados estratégicamente y ha adecuado 10 lavamanos para que funcionen mediante sensor, de manera que no sea necesario ningún contacto. Adicionalmente se han establecido puntos de desinfección que estarán disponibles para los estudiantes, docentes y personal administrativo permanentemente.

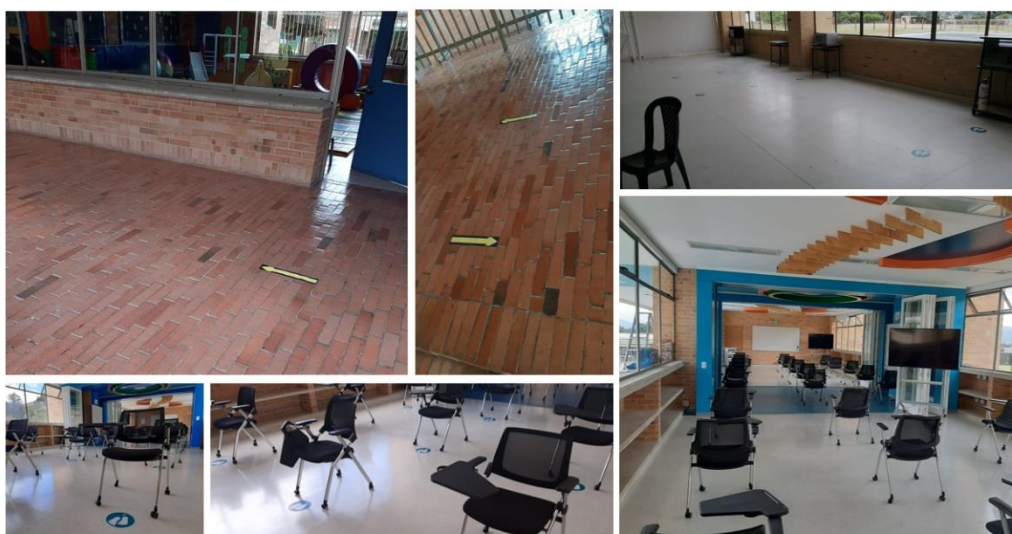


6.4. Estrategias para garantizar el distanciamiento social

- Los salones estarán organizados con el distanciamiento social, de manera que se pueda cumplir con el cronograma de rotación de estudiantes, en los horarios establecidos en el numeral “Aspectos prácticos para cada sección” de este documento. En todo caso, se evitarán actividades grupales y aglomeraciones.
- El profesor es el principal responsable de preservar los protocolos de bioseguridad dentro del salón de clases. Iniciará sus sesiones de acuerdo con el horario asignado. Antes de empezar, deberá verificar que el salón tenga las ventanas abiertas y que todos los estudiantes estén respetando el espacio demarcado para su lugar de trabajo.
- Los escritorios estarán distribuidos de tal manera que se garantice el distanciamiento mínimo de 2 metros entre estudiantes quienes deben evitar el contacto directo entre ellos. Durante la clase dará preferencia por metodologías que desarrollen conocimientos y habilidades básicas con las que se garantice el distanciamiento. Así mismo, solicitará los elementos básicos para las clases como libro de texto o tableta y materiales de trabajo sin excederse en requerimientos extraordinarios (maquetas, carteleras, montajes, etc). En

determinados casos y de acuerdo con la planeación de su asignatura, el profesor podrá dar su clase en espacios abiertos.

- No está permitido consumir alimentos en las clases, ni tomar agua de botellas que no sean las propias.
- El mobiliario de los salones estará dispuesto para garantizar las normas de distanciamiento físico.
- Cada estudiante tendrá un espacio demarcado en los cubbies para colocar su maleta y lonchera. En el caso del High School cada estudiante guardará sus elementos en el locker asignado.
- En todo momento debe usarse el tapabocas cubriendo boca y nariz.



- Las sesiones de educación física se realizarán de acuerdo con el horario establecido. Para ello, los estudiantes de 1º a 3º tendrán sus clases en la cancha de fútbol, los demás estudiantes seguirán la distribución de electivas deportivas con espacios reservados específicos, conservando el distanciamiento de 5 a 10 metros.

Los profesores darán prioridad a actividad física que trabaje habilidades motoras, aeróbicas y anaeróbicas. Si algún profesor requiere material de trabajo, deberá solicitarlo al coordinador respectivo con anterioridad y desinfectar los implementos antes y después de la clase.

Los espacios de trabajo serán: cancha de fútbol principal, cancha de volley ball, cancha High

School, cancha de fútbol de bachillerato. En caso de lluvia, se distribuirán los grupos en los espacios cubiertos como el salón múltiple, el patio cubierto de preescolar, el patio cubierto de bachillerato y salones del High School.

Al momento de finalizar la clase, los estudiantes deberán cambiarse de ropa, lavarse las manos e hidratarse.

- Las entradas y salidas estarán demarcadas, así como los espacios de circulación, los salones, los baños y las zonas de desinfección.

- Estará permitido el ingreso a las instalaciones del colegio a los estudiantes y funcionarios que de acuerdo con el modelo de alternancia tengan sus clases en los días y horarios establecidos. Manejando una capacidad de atención por debajo de 35% diariamente. La única portería habilitada para el ingreso de estudiantes y funcionarios será la portería sur, sede bachillerato.

- El ingreso será restringido para mayores de 60 años; comunidad educativa que presente temperatura igual o superior a 37.5 °C., personas con antecedente de alguna enfermedad pulmonar, hipertensión, diabetes, cáncer, cardiopatías o estudiantes con familiares con alguna comorbilidad; cualquier miembro de la comunidad educativa que presenten cuadro de gripa o malestar general.

- Tanto los estudiantes como los colaboradores del colegio deberán diligenciar la encuesta de síntomas diariamente. Los enlaces de acceso a estas encuestas son:

Estudiantes:

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=Ntsezw4zSk6Xe3qrHu77htTSiLjREndElk9MqHwEUTtUOTZMS0hKTENHQVY1V0dVSVA4STJQWTBQVS4u>

Colaboradores:

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=Ntsezw4zSk6Xe3qrHu77htTSiLjREndElk9MqHwEUTtUOUYzOVZDUlhGTjIBUzZOSDFYS1Q4WDVKVC4u>

- Los visitantes, podrán ingresar por la portería norte, sede preescolar únicamente con cita previa y cumpliendo con los protocolos de bioseguridad.

- El colegio ha señalado las áreas y ha publicado avisos informativos en sus instalaciones:

CORONA VIRUS
EXTENSA FAMILIA DE VIRUS QUE CAUSAN ENFERMEDADES LEVES Y GRAVES COMO:

- Resfriado común
- Neumonía
- Insuficiencia renal

AÚN NO SE DISPONE DE VACUNA O TRATAMIENTO ESPECÍFICO.

SÍNTOMAS

- Fiebre mayor a 38°
- Dificultad para respirar
- Tos

CONTAGIO DE PERSONA A PERSONA O VÍA AÉREA

- Estornudo y tos
- Contacto con personas infectadas

MEDIDAS PREVENTIVAS

- Lavarse las manos con agua y jabón o con gel antibacterial que tenga alcohol.
- Al toser o estornudar cubrirse la boca y la nariz con el codo flexionado.
- Evitar aglomeraciones y el contacto físico con personas que tengan fiebre y tos.
- Evitar el consumo de productos animales, crudos o poco cocinados y tratar de manipularlos de manera segura para evitar contaminación cruzada.
- Busca atención médica en caso de fiebre, tos o dificultades para respirar.

COLEGIO CUMBRES BOGOTÁ

CUIDARNOS ESTÁ EN NUESTRAS MANOS

higiene adecuada detiene la propagación del virus.

Uso del tapabocas

- Cúbrete la boca y nariz. Asegúrate de que no queden huecos entre el rostro y el tapabocas.
- No toques el tapabocas. Si necesitas lavarte las manos con alcohol o agua.

Lavado de manos cada hora

Lavarse las manos y hacer uso de alcohol o gel.

Mójate las manos antes de usar el jabón. Enjabónate las palmas y el dorso de las manos, y no olvides lavarte entre los dedos. Lávate las manos durante 30 segundos por lo menos. Secate las manos con una toalla de papel limpio.

Distanciamiento Social de 2 metros

Se debe respetar la demarcación al ingresar a la institución. Se busca dar cumplimiento al distanciamiento de 2 metros.

CUIDARNOS ESTÁ EN NUESTRAS MANOS

higiene adecuada detiene la propagación del virus.

ANTES DE INGRESAR AL ÁREA DE ALIMENTACIÓN

- Se debe realizar una correcta higiene de manos.
- Debe llevar sus propios utensilios de comida y bolsa para guardar de manera segura el tapabocas.
- El uso de celulares estará restringido para evitar la contaminación de los espacios.
- Asegúrese de llevar todo lo necesario para su alimentación.

RESERVA

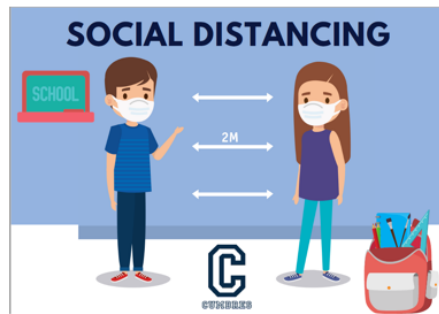
Una vez reservado, usted deberá hacer la reserva en línea, para ello dispondrá de un código QR que le permitirá acceder al servicio de comida. Antes de ingresar al comedor, antes de mantener el momento social de dos metros al momento de ir a la fila tanto para el servicio de comida como para las filas de los comedores.

antes deben mantener el momento social de dos metros al momento de ir a la fila tanto para el servicio de comida como para las filas de los comedores.

correctamente el tapabocas, desinfectar el alcohol en gel antes de consumir los alimentos para consumir los alimentos de tal manera que se respete el aislamiento social de 2 metros.

AL FINALIZAR

- Guardar de manera segura sus elementos personales.
- Si tomó el servicio de restaurante escolar debe dejar los utensilios de comida en el lugar indicado.
- Utilizar nuevamente el tapabocas para retomar las actividades.
- Recuerde salir por el lugar indicado.
- Lavarse correctamente las manos.



6.5. Programa de socialización de actividades de preparación para la alternancia y protocolos de Bioseguridad

El colegio ha preparado una serie de actividades de preparación para la alternancia y de conocimiento del protocolo de bioseguridad cuya socialización se han programado de la siguiente manera:

Actividad	Estrategia	Fecha	Seguimiento
Alistamiento para la alternancia	Sensibilización a través de talleres virtuales.	Septiembre y octubre	✓ Ejecución ✓ Evaluación
Socialización de los protocolos de bioseguridad.	1. Reunión con la comunidad educativa.	• 1°-6° - 20 de octubre • 7°-12°: 21 de octubre.	✓ Ejecución de la reunión.
Socialización del plan de alternancia.	2. Publicación de los documentos en la página web		✓ Circular informativa sobre la información en la web. ✓ Listado de asistencia.
Caracterización de salud de la población.	1. Encuesta de caracterización (incluye la pregunta por la asistencia presencial).	21 de octubre de 2020.	✓ Aplicación de la encuesta. ✓ Análisis de datos para viabilidad de asistencia.
Intención de asistencia presencial.	1. Envío de consentimiento informado.	23 de octubre de 2020.	✓ Consentimiento firmado para poder asistir.
Capacitación del personal del colegio.	Taller teórico – práctico	22 y 23 de octubre	✓ Asistencia. ✓ Aprobación.

Adicionalmente, el colegio ha preparado un video explicativo de los protocolos de bioseguridad el cual está dirigido a toda la comunidad y que será presentado en las reuniones de socialización del protocolo de bioseguridad y cronograma de alternancia que se han programado con la comunidad.



6.6. Recursos para el traslado de la comunidad educativa a las instalaciones

- ✓ **Caracterización de salud del personal de outsourcing asociado a la prestación del servicio de transporte.**

Se realizará la encuesta Inicial de Riesgo Individual entregada por el colegio al inicio de la reactivación escolar con el fin de identificar posibles riesgos de contagio, así como un monitoreo constante para revisar las condiciones de salud a través de la encuesta de síntomas en el colegio.

- ✓ **Abordaje de rutas en la mañana**

1. Antes y después de cada recorrido la empresa de transporte realizará los protocolos de aseo y desinfección de cada vehículo y reportará situaciones en los recorridos. Las monitoras informarán las directrices de ubicación y organización durante el recorrido (Protocolo de bioseguridad Lobena SAS anexo a este documento):

2. Se recogerá a los estudiantes en el paradero y horario informado por la empresa de transporte en compañía de un adulto- Si en el paradero se encuentran más personas se debe mantener el distanciamiento social (2mts)
3. Se realizará el registro de temperatura la cual debe ser menor a 37.5°C. Estudiantes con temperaturas superiores no podrán subir al transporte escolar.
4. Se realizará la desinfección de la suela de los zapatos con el método de aspersión.
5. El transporte contará con gel antibacterial.
6. Los estudiantes se ubicarán uno por fila (En figura zigzag)
7. Se mantendrá una ventilación constante durante el recorrido (algunas ventanas se mantendrán abiertas)
8. No se hará uso de la calefacción/aire acondicionado.
9. Se continuará con los reglamentos y políticas de seguridad vial.
10. Los estudiantes no deben consumir alimentos en el transporte escolar.
11. Al llegar al colegio las rutas estacionarán en la portería central y las monitoras guiarán el descenso de estudiantes, indicando la ruta para llegar a la zona de desinfección ubicada en el patio cubierto (frente a la capilla) donde contaremos con baterías de limpieza y desinfección de manos.

✓ **Abordaje de rutas en la tarde**

1. Se realizará lavado de manos antes de ingresar a las rutas en la zona de desinfección.
2. Se formarán en el patio cubierto por ruta manteniendo el distanciamiento social (2mts).
3. Se desplazarán en orden a cada una de sus rutas.
4. Se realizará la desinfección de la suela de los zapatos con el método de aspersión.
5. Los estudiantes se ubicarán uno por fila (En figura zigzag).
6. Los estudiantes no deben consumir alimentos en el transporte escolar.

VII. Seguimiento al proceso

Se ha conformado un Comité de Bioseguridad cuyo propósito es llevar adelante la planeación, implementación y seguimiento de las acciones de bioseguridad y psicoemocionales durante la etapa de B-Learning. Dicho Comité está compuesto por:

1. Rector
2. Subdirector Académico
3. Responsable de Innovación y Calidad
4. Prefecturas de disciplina (primaria baja, sección femenina y masculina)
5. Orientadoras escolares
6. Encargada de Servicios Educativos
7. Secretaria Académica

Así mismo se evaluará la implementación exitosa del modelo de alternancia mediante el seguimiento a los resultados de:

1. Excelencia formativa.
2. Auditoría interna al modelo y a los protocolos de bioseguridad.
3. Encuestas de satisfacción periódicas.

VIII. Otros aspectos

8.1. Preguntas frecuentes

1. ¿Cómo será el nuevo año escolar? ¿Van al colegio, seguimos desde la casa?

Respuesta: El regreso al colegio está contemplado en tres fases: virtualidad, B-Learning y presencialidad. En agosto de 2020 iniciaremos en virtualidad hasta tanto las directrices gubernamentales vayan dando indicaciones para poder continuar con la fase B-Learning.

2. ¿Los estudiantes irán al colegio todos los días?

Respuesta: en el modelo B-Learning irán durante una semana completa según el horario de acuerdo al grado escolar en el que se encuentra el estudiante.

3. Si no van todos los días al colegio los estudiantes, ¿cómo se va a cubrir todo el plan anual?

Respuesta: desde antes del inicio del año escolar ajustamos el currículo de modo que podamos llevar el plan anual en cualquiera de las modalidades (virtual, B-Learning o presencial). De todos modos, haremos evaluaciones constantes al progreso de los estudiantes y al desarrollo del plan anual, de modo que se puedan hacer ajustes de manera oportuna (de ser necesario). Por otro lado, se ha organizado el plan de estudios en cada uno de los diversos modelos garantizando que se cumpla con el mínimo de horas de clase establecido por ley.

4. Si los estudiantes vuelven al colegio, ¿qué medidas de seguridad se tendrán en cuenta?

Respuesta: se tienen previstas medidas de bioseguridad sugeridas por las autoridades gubernamentales y municipales, las cuales se socializarán con la comunidad al antes y al momento de iniciar con la alternancia.

5. ¿Se va a cumplir el programa de estudios planeado para el año?

Respuesta: Sí. Por supuesto que se han hecho ajustes; sin embargo, las nuevas herramientas tecnológicas y el diseño de los profesores nos permiten llevar adelante el programa. No obstante, durante la alternancia y la presencialidad aprovecharemos para trabajar en las debilidades que se pudiesen presentar.

6. ¿Se va a tener algún espacio para ver si los estudiantes están muy atrasados académicamente?

Respuesta: se tendrán cortes periódicos para ver el progreso de los estudiantes de cara a las habilidades y aprendizajes planeados para el año. De ser necesario, se establecerán estrategias y planes de mejora personalizados para superar las dificultades que se pudiesen presentar.

7. Si un estudiante, profesor o familiar se enferma con COVID-19, ¿Cuáles son las medidas que tomará el colegio?

Respuesta: las medidas están contempladas en el protocolo de bioseguridad.

8. ¿Sigue funcionando el servicio de ruta? ¿Cuáles serán las medidas de seguridad?

Respuesta: Sí, con las respectivas medidas de bioseguridad presentes en los protocolos tanto del colegio, como de la empresa prestadora del servicio, los cuales se socializarán con las familias que usarán este servicio.

9. ¿Se tendrá servicio de cafetería y comedor? ¿Cómo va a funcionar? ¿Cuáles serán las medidas de seguridad? ¿Utilizarán los mismos platos y cubiertos o serán desechables?

Respuesta: Sí, con las respectivas medidas de bioseguridad presentes en los protocolos tanto del colegio, como de la empresa prestadora del servicio, los cuales se socializarán con las familias que usarán este servicio.

10. ¿Cómo serán los espacios de descanso y qué harán mis hijos en ese momento si se deben cumplir las medidas de distancia física?

Respuesta: desde la subdirección de Formación, en cabeza de la Prefectura de Disciplina se tendrán previstas las medidas de seguridad y distanciamiento físico, las cuales estarán acompañadas por la supervisión de adultos. También se tienen preparadas actividades para estos espacios, de manera que los estudiantes afiancen la conciencia en las medidas de bioseguridad.

11. Como padre de familia estoy estresado con la situación, ¿cómo me puede ayudar el colegio?

Respuesta: tenemos un equipo atento a atender las inquietudes y necesidades de las familias. Están a disposición los sacerdotes, las consagradas y el equipo de orientación. Si requiere datos de contacto los puede encontrar aquí: Directorio: <https://www.cumbresbogota.edu.co/lineas-de-comunicacion>

12. Como profesor o miembro del equipo Cumbres estoy estresado y tengo miedo con la situación, ¿cómo me puede ayudar el colegio?

Respuesta: tenemos un equipo atento a atender las inquietudes y necesidades de los empleados. Están a disposición los jefes directos, Recursos Humanos, los sacerdotes, las consagradas y el equipo de orientación. Si requiere datos de contacto los puede encontrar aquí: Directorio: <https://www.cumbresbogota.edu.co/lineas-de-comunicacion>

13. Mi hijo quiere volver al colegio, pero está estresado y tiene mucho miedo con la situación, ¿cómo nos puede ayudar el colegio?

Respuesta: por favor comuníquese con la subdirección académica o con el equipo de orientación escolar.

Directorio: <https://www.cumbresbogota.edu.co/lineas-de-comunicacion>

14. Mi hijo fue muy feliz al colegio, pero se siente triste por las medidas de distancia y demás protocolos de seguridad porque no puede compartir como antes con sus amigos, ¿cómo nos puede ayudar el colegio?

Respuesta: por favor comuníquese con el equipo de orientación escolar.

Directorio: <https://www.cumbresbogota.edu.co/lineas-de-comunicacion>

15. Yo no quiero que mi hijo vuelva de manera presencial al colegio, ¿cómo podrá acceder a sus clases y demás momentos de formación?

Respuesta: el colegio está dispuesto para atender estas situaciones y tiene preparado un plan de acción sin que el proceso de formación de los estudiantes se vea afectado. Por favor, comuníquese con la Subdirección Académica.

Directorio: <https://www.cumbresbogota.edu.co/lineas-de-comunicacion>

16. Estudiante: no tengo facilidad de acceso a una computadora, ¿qué puedo hacer para asistir a las clases virtuales y demás material digital?

Respuesta: Por favor, comuníquese con el área de soporte técnico para ver cómo le podemos apoyar.

Directorio: <https://www.cumbresbogota.edu.co/lineas-de-comunicacion>

17. Estudiante: no tengo facilidad de acceso a internet, ¿qué puedo hacer para seguir estudiando?

Respuesta: por favor comuníquese con la subdirección académica o con el equipo de orientación escolar.

Directorio: <https://www.cumbresbogota.edu.co/lineas-de-comunicacion>

18. Profesor y/o personal del colegio: no tengo facilidad de acceso a una computadora y/o internet, ¿qué puedo hacer para seguir cumpliendo con mi trabajo?

Respuesta: Por favor, comuníquese con el área de soporte técnico para ver cómo le podemos apoyar.

Directorio: <https://www.cumbresbogota.edu.co/lineas-de-comunicacion>

19. ¿Los estudiantes seguirán teniendo extracurriculares?

Respuesta: durante las fases de virtualidad y B-Learning no se tendrán estas

actividades. Retomaremos durante la presencialidad siguiendo el modelo habitual, con las respectivas medidas de bioseguridad.

20. ¿Se debe comprar todo el material de la lista de útiles escolares?

Respuesta: el material de la lista de útiles escolares fue ajustado para poderse usar en cualquiera de los escenarios. Se recomienda que el padre de familia lo adquiera, de todos modos, queda a potestad poder comprarlo a medida que se vaya requiriendo.

21. Si tengo dudas o inquietudes sobre el nuevo año, ¿con quién me puedo comunicar?

Respuesta: se puede comunicar con la subdirección académica o a través de la plataforma de FPQRS (<https://www.cumbresbogota.edu.co/fpqrs>)

Directorio: <https://www.cumbresbogota.edu.co/lineas-de-comunicacion>

22. ¿Qué recursos académicos, de formación humana y espiritual ofrece el colegio de manera presencial y en la virtualidad?

23. Respuesta:

- a. Académico: se seguirá el currículo en cualquiera de las modalidades. Para este año se ha implementado el Bibliobanco Cumbres de modo que los estudiantes puedan acceder a todo el material de consulta y/o refuerzo necesario para sus clases. Del mismo modo, se incluyen unidades didácticas para cada una de las clases, a las cuales se puede acceder a través de OneNote con el correo institucional. Estas unidades contienen la secuencia didáctica de la clase, las explicaciones y las actividades a realizar.
- b. Humano: el programa de virtudes es transversal a todas las asignaturas, por lo tanto, se seguirá fortaleciendo desde cada una de las clases. También se harán campañas a través de redes, en los descansos en filas para el trabajo en virtudes. Del mismo modo, se llevan adelante charlas y talleres que llevan a los estudiantes al desarrollo de sus habilidades emocionales.

- c. Espiritual: en cualquiera de las modalidades se siguen teniendo los espacios de formación espiritual como la participación en actividades litúrgicas o acompañamiento espiritual.